

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD



CONSILIUL JUDEȚEAN

Nr.VIII/5378 din 09.03.2022

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se supun la transparență decizională următoarele proiecte de hotărâri:

1. Proiectul de hotărâre nr.IX/5189 din 07.03.2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud;

2. Proiectul de hotărâre nr.IX/5188 din 07.03.2022 privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud să voteze, pentru modificarea tarifelor prevăzute în Contractul de concesiune nr.1277/2018;

3. Proiectul de hotărâre nr.IX/5187 din 07.03.2022 privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018.

Proiectele de hotărâri sus-menționate, care urmează a fi supuse spre dezbateră și adoptare de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, și documentațiile aferente acestor proiecte de hotărâri pot fi consultate pe site-ul www.portalbn.ro, secțiunea Monitorul Oficial Local - Proiecte hotărâri transparență decizională.

Persoanele fizice și juridice din județ pot trimite, în scris, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare, privind proiectele de hotărâri, până la data de 21.03.2022, ora 16⁰⁰, la Registratura Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, la adresa Piața Petru Rareș nr.1, municipiul Bistrița sau pe adresa de e-mail cjbn@cjbn.ro. Persoanele interesate care trimit în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectele de hotărâri, vor specifica articolul sau articolele din proiect/proiecte la care se referă, menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon: 0751/045190, persoana de contact: doamna Luminița Borșa – Șef birou, Biroul mediu, transport județean din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

PREȘEDINTE,
EMIL RADU MOLDOVAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD



CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.IX/5187 din 07.03.2022
privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului
Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare
Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor
Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea,
prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință ordinară, la data de _____.2022, în prezența președintelui și a ____ de consilieri județeni;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.IX/5183 din 07.03.2022 al Vicepreședintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- raportul comun nr.IV/5190 din 07.03.2022 al stucturii Arhitect șef și Direcției juridice, administrație locală din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- adresa nr.550 din 17.02.2022 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, completată prin adresa nr.590 din 03.03.2022, înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/3823 din 17.02.2022, respectiv nr.IV/5005 din 03.03.2022;
- prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile art.8 alin.(3) lit.d²), art.9 alin.(1) lit.c), lit.d) și art.10 alin.(5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.13 alin.(1) lit.b) și alin.(2), art.27 alin.(2) și art.28 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(5) lit.a), lit.f), lit.g), lit.h), lit.l) și lit.n) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.343/2020 privind delegarea calității de reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociațiilor din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor

Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, domnului Moldovan Grigore-Florin, administratorul public al Județului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Contractului de concesiune nr.1277/2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul Bistrița-Năsăud, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de concedent, și societatea SUPERCOM S.A. București, în calitate de concesionar, modificat și completat, prin Actele adiționale nr.1/2019, nr.2/2019, nr.3/2020 și nr.4/2021;

- prevederile art.16 alin.(4) lit.e) și art.21 alin.(1) din Statutul actualizat al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud;

- Procesul-verbal nr.IIA/___ din _____ al Serviciului resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

- avizul nr. _____ din __.__.2022 al Comisiei de urbanism;

- avizul nr. _____ din __.__.2022 al Comisiei economice;

În temeiul prevederilor art.91 alin.(3) și alin.(4), art.173 alin.(1) lit.d), lit.f), alin.(5) lit.i), lit.m), art.175, art.182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se acordă mandat special domnului Grigore-Florin Moldovan, reprezentantul Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze, pentru modificarea Contractului de concesiune nr.1277/2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul Bistrița-Năsăud, conform Actului adițional nr.5 prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01.05.2022.

Art.3 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de ____ voturi „pentru”.

Art.4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Biroul mediu, transport județean din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și Administratorul public al județului.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică, de către Serviciul resurse umane, organizare, relația cu consiliul județean, cu:

- Domnul Grigore-Florin Moldovan - Administratorul public al Județului Bistrița-Năsăud;
- Biroul mediu, transport județean;
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud;
- Instituția Prefectului - județul Bistrița-Năsăud.

**INIȚIATOR:
VICEPREȘEDINTE,
CAMELIA TABĂRĂ**

**AVIZ DE LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
ALEXANDRINA-CRINA BORȘ**

Nr. ____

Din __.__.2022

Întocmit: I.S.S./1 ex.

Notă: prezenta hotărâre se adoptă cu majoritate simplă (votul majorității consilierilor județeni prezenți – art.182 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare).

Verificat: Compartiment pregătire documente, Monitorul Oficial Local	Avizat: Direcția juridică, administrație locală
Hoha Cecilia-Alisa, consilier juridic principal	Elena Butta, director executiv
Semnătura:	Semnătura:
Data:	Data:

ACTUL ADIȚIONAL NR. 5
LA CONTRACTUL DE CONCESIUNE NR. 1277 DIN DATA DE
06.12.2018 PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITATEA DE COLECTARE,
TRANSPORT, DEPOZITARE SI TRANSFER AL DEȘEURILOR
MUNICIPALE INCLUSIV DEȘEURI PERICULOASE DIN DEȘEURI
MENAJERE ȘI MANAGEMENTUL STAȚIILOR DE TRANSFER ȘI AL
CENTRELOR DE COLECTARE DIN JUDEȚUL BISTRITĂ-NĂSĂUD

Preambul

Având în vedere:

- dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice și dispozițiile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților;
- prevederile Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- dispozițiile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- dispozițiile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, republicată;
- dispozițiile O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată.

Părțile:

1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, cu sediul în Municipiul Bistrița, Strada Păcii, nr. 2A, județul Bistrița-Năsăud, România, având cod de identificare fiscală 24003861, reprezentată prin Florin-Grigore Moldovan, având funcția de Președinte, pe de o parte, în calitate de **Concedent** (denumită în continuare Concedentul sau Delegatarul),
și

2. Operatorul SC SUPERCOM SA, codul unic de înregistrare CUI RO 3884955, cu sediul principal în București, str. Gherghiței, nr.23 C, Sector 2, cod poștal 022512, reprezentată legal prin Dr. Ec. Ilie Ionel Ciuclea, având funcția de Președinte -

Administrator Unic, pe de altă parte, în calitate de Concesionar (denumită în continuare Concesionarul sau Operatorul) au convenit încheierea prezentului act adițional, cu respectarea următoarelor clauze:

I. Contractul de concesiune nr. 1277/2018

Art. 1. Art. 4.1. din Contractul de concesiune, așa cum a fost modificat prin Actul adițional nr. 2, se modifică și va avea următorul conținut:

"4.1. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 8 ani și se calculează începând cu data intrării în vigoare a Actului adițional nr. 2 la Contractul de concesiune, cu posibilitate de prelungire, doar atunci când sunt impuse investiții Operatorului și numai în cazul în care amortizarea acestora pe perioada rămasă din contract ar conduce la depășirea pragului de suportabilitate al tarifelor/taxelor utilizatorilor."

Art. 2. Art. 9.1. din Contractul de concesiune, se renumerează și va avea următorul conținut:

"9.1. Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu un preaviz de 30 de zile;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Operator, prin reziliere de către Delegatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina Operatorului; despăgubirea astfel datorată de către Operator va cuprinde toate prejudiciile cauzate Delegatarului din încetarea contractului înainte de termenul stabilit în cuprinsul acestuia, inclusiv dar fără a se limita la costurile aferente organizării unei noi proceduri de achiziție publică pentru asigurarea continuității serviciului;
- d) în cazuri de forță majoră sau de caz fortuit, când Operatorul se afla în imposibilitatea obiectivă, negenerată de propria sa culpă, de a continua contractul, prin renunțare de către Operator;
- e) în cazul insolvenței, insolvabilității sau dizolvării Operatorului sau în cazul dizolvării Delegatarului;
- f) în cazul oricărei modificări a prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute de legislația în

- vigoare, în special dar fără a se limita la prevederile art. 100 și următoarele din Legea 100/2016, având în vedere că Delegatarul are obligația de organizare a unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legale, acesta va avea dreptul de a denunța unilateral prezentul contract;
- g) în cazul în care intervin orice modificări ale infrastructurii predate de către Delegatar Operatorului în executarea prezentului contract, inclusiv modificări ale dreptului Delegatarului în baza căruia transmite această infrastructură Operatorului, Delegatarul are dreptul de a denunța prezentul contract, fără plata vreunei despăgubiri în favoarea Operatorului.
 - h) în cazul în care intervin, ulterior încheierii prezentului contract, orice circumstanțe în baza cărora se anulează procedura de atribuire în baza căreia a fost încheiat prezentul contract, sau o instanța judecătorească sau orice fel de alt organism constată nulitatea raportului procedurii sau a oricărui act care a stat la baza încheierii contractului, Delegatarul are dreptul de a denunța prezentul contract, cu efect imediat, prin simpla notificare a Operatorului.
 - i) Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral un contract de concesiune, cu efect imediat, prin simpla notificare a Operatorului, atunci când Operatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea 100/2016, care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, sau atunci când contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Operatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
 - j) Prezentul contract încetează de drept în cazul în care, din orice motive, Operatorul pierde licența necesară furnizării serviciului, nu obține prelungirea acesteia sau nu obține o nouă licență. În toate cazurile, acesta este obligat să asigure dreptul Delegatarului de a i se asigura continuitatea serviciului, pe o perioadă de 90 de zile;
 - k) prin reziliere de către operator, cu posibilitatea acordării unor despăgubiri de către instanțele de judecată competente, în cazul constatării unor abateri grave ale delegatarului, cauzate de culpa sa exclusivă, în executarea obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului contract”.

II. Anexele Contractului de concesiune

A) Anexa nr. 1 – Informații tehnice

Art. 3. Anexa nr. 1 – Informații tehnice în forma modificată prin Actul adițional nr. 2 se completează cu punctul VI - Informații tehnice privind modificările aduse sistemului de colectare al deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud, care va avea următorul conținut:

“VI. Informații tehnice privind modificările aduse sistemului de colectare al deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud

Informațiile tehnice prezentate la punctele II- V sunt cele aferente serviciului de salubritate concesionat prin licitația privind “Delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deseuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud”.

În prezenta secțiune sunt descrise informațiile tehnice aferente noului sistem de colectare al deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud, implementat pentru punerea în aplicare a legislației în materie, în vigoare. Modalitatea propriu-zisă de colectare și elementele de infrastructură sunt prezentate/descrise în Regulamentul de salubritate al județului.

Astfel infrastructura de colectare necesară noului sistem este:

a) Deșeurile reziduale din mediul urban - zona de blocuri:

- Se colectează în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permite arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate.
- Dimensionarea numărului acestora va fi efectuată de operator printr-o formulă care ia în calcul numărul de locatari, frecvența de colectare, indicatorii de performanță privind colectarea selectivă și volumul recipientilor.
- Aceste containere sunt prevăzute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompressoarele dotate cu cititoare. Totodată, aceste sisteme digitale permit aplicarea instrumentului economic ‘Plătește Pentru Cât Arunci’ (PPCA) prin aplicarea mecanismului tehnic prevăzut în Regulamentele de Instituire a Taxei de Salubritate.
- Pentru extinderea capacității de colectare, de la momentul punerii în operare a containerelor supraterane cu sistem de închidere, containerele semi îngropate, sunt transformate și utilizate în continuare, după o prealabilă inscripționare, pentru colectarea separată a fracției reciclabile de plastic/metal, sau pentru colectarea separată a fracției de sticlă acolo unde platforma nu a fost prevăzută cu container semi îngropat pentru colectarea acestei fracții.

b) Deșeurile reziduale din mediul urban și rural - zona de case:

- Se colectează în pubele negre de 120 litri;

c) Deșeurile reziduale – mediul urban din zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile și mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate de către operator cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire;

d) Deșeurile reziduale de la agenți economici/instituții publice:

- se colectează în recipiente standardizați tip EN 840-1 proprii sau puși la dispoziție, contra cost, de operatorul serviciului de salubritate;

e) Deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc. cu capac de culoare albastră;

-

f) Deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din saci albaștri sau pubele prevăzute cu RFID de culoare albastră;

g) Deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – hârtie/carton.

h) Deșeurile reciclabile de tip plastic/metal din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc. cu capac de culoare galbenă;

i) Deșeurile reciclabile de tip plastic/metal mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din pubele prevăzute cu RFID de culoare galbenă;

j) Deșeurile reciclabile de tip plastic/metal – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag-uri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – plastic/metal.

k) Deșeurile reciclabile de tip sticlă din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc. cu capac de culoare verde;

l) Deșeurile reciclabile de tip sticlă mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din saci sau pubele prevăzute cu RFID de culoare verde;

m) Deșeurile reciclabile de tip sticlă – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile și mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – sticlă.

n) Pentru colectarea deșeurilor reciclabile - plastic/metal, hârtie/carton, sticlă - agenții economici/instituțiile publice:

- vor utiliza recipiente standardizați tip EN 840-1, proprii sau puși la dispoziție, contra cost, de operatorul serviciului de salubritate. Recipientii vor fi separați și de culori diferite, pentru fiecare fracție în parte.

Operatorul va asigura logistica necesară pentru colectarea tuturor fracțiilor de deșeuri la frecvențele de colectare stabilite prin Regulamentul serviciului.”

B) Anexa nr. 2 - Regulamentul Serviciului de salubritate al județului Bistrița-Năsăud – în forma prevăzută în Anexa nr. 1 a Actului adițional nr. 2 la Contractul de concesiune

Art. 4. Art. 1 alin. (3) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” (2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile

tehnice, raporturile dintre operatori și utilizatori, având la bază următoarele acte normative:

- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor.”

Art. 5. Art. 5 alin. (2) din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

“(2)Sistemul de salubritate (colectare și transport) este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a)Platforme de colectare separată a deșeurilor și recipientele din dotarea acestora din toate zonele de locuințe colective (zona de blocuri) din mediul urban;
- b) pubele în toate zonele de locuințe individuale (case) atât în mediul urban cât și în mediul rural;
- c) puncte de regrupare pentru colectarea separată a deșeurilor din zonele greu accesibile autocompactoarelor de colectare din mediul urban și mediul rural, zonele de blocuri de pe domeniul privat din mediul urban și zonele de blocuri din mediul rural;
- d) Stații de Transfer;
- e) Centre de Colectare;
- f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;”

Art. 6. Art. 14 din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

” ART.14 Următoarele categorii de deșuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale ale județului Bistrița-Năsăud și transportate la Stațiile de Transfer/ Centrele de Colectare stabilite de unitatea administrativ teritorială în strategia locală, cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) deșuri reziduale; se va asigura colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale de la platformele publice din zona de blocuri a localităților

urbane, într-un flux distinct de cel din zona de case, în fluxuri separate de la utilizatori casnici și non-casnici;

- b) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- c) deșeuri reciclabile (colectate separat pe fracții de hârtie+carton, plastic+metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje, în fluxuri separate de la utilizatori casnici și non-casnici;
- d) deșeuri generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară, provenite din locuințe/instituții (construcții și desființări);
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.
- f) deșeuri biodegradabile (verzi);”

Art. 7. Art. 15 din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

” ART.15 Operatorul care colectează și transportă deșeuri municipale trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte, separat pe tipuri de utilizatori, asigurând trasabilitatea acestora, astfel încât cantitățile colectate să poată fi neechivoc asociate/ înregistrate în contul UAT-ului de unde acestea provin;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.”

Art. 8. Art. 19 alin. (4) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

”(4)Pe parcursul efectuării operațiunii de colectare/golire a recipientilor de colectare a deșeurilor, operatorul va proceda astfel:

- Toți recipientii vor fi manevrați cu atenție și vor fi repuși în locul inițial, în picioare, cu capacul închis;
- Punctele de colectare vor fi lăsate în stare de curățenie după acțiunea de colectare;
- Recipientii vor fi corect manevrați, pentru a se evita orice deteriorare a acestora;
- Recipientii vor fi complet goți în timpul operațiunii de golire.
- Frecvența de igienizare a platformelor este prevăzută în manualul de întreținere și operare a containerelor semi-îngropate și în prezentul regulament în cadrul descrierii activității.”

Art. 9. Art. 19 alin. (8) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(8) Operatorul care realizează activitatea de colectare, transport și transfer al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează, pe tip de deșuri, tip de utilizator, locul de colectare și cantitatea, asigurând astfel trasabilitatea acestor fracții de deșuri.”

Art. 10. Art. 20 alin. (3) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(3) În vederea utilizării corecte a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale amplasate pe platforme de colectare, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile. ”

Art. 11. Art. 20 alin. (11) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(11) Înainte de golirea deșeurilor în autogunoiere, operatorul se va asigura că recipientii de colectare conțin deșuri aparținând fracției pentru care aceștia sunt destinați.”

Art. 12. Art. 21 din Regulamentul Serviciului se modifică, și va avea următorul conținut:

” ART.21 Colectarea deșeurilor municipale, se realizează numai în următorii recipienti asigurați de către Consiliul Județean Bistrița Năsăud/A.D.I. Deșuri Bistrița Năsăud sau de către Operator, dotați cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic ‘Plătește Pentru Cât Arunci’ după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar, așa cum se precizează în legislația incidentă:

a) Deșeurile reziduale din mediul urban - zona de blocuri:

- Se colectează în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permite arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate.
- Dimensionarea numărului acestora va fi efectuată de operator printr-o formulă care ia în calcul numărul de locatari, frecvența de colectare, indicatorii de performanță privind colectarea selectivă și volumul recipientilor.
- Aceste containere vor fi prevăzute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoare dotate cu cititoare. Totodată, aceste sisteme digitale vor permite aplicarea instrumentului economic ‘Plătește Pentru Cât Arunci’ (PPCA) prin aplicarea

mecanismului tehnic prevăzut în Regulamentele de Instituire a Taxei de Salubritate.

- Pentru extinderea capacității de colectare, de la momentul punerii în operare a containerelor supraterane cu sistem de închidere, containerele semiîngropate, sunt transformate și utilizate în continuare, după o prealabilă inscripționare, pentru colectarea separată a fracției reciclabile de plastic/metal, sau pentru colectarea separată a fracției de sticlă acolo unde platforma nu a fost prevăzută cu container semiîngropat pentru colectarea acestei fracții.

b) Deșeurile reziduale din mediul urban și rural - zona de case:

- Se colectează în pubele negre de 120 litri;

c) Deșeurile reziduale – mediul urban din zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile și mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate de către operator cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire;

d) Deșeurile reziduale de la agenți economici/instituii publice:

- se colectează în recipiente standardizați tip EN 840-1 proprii.

e) deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc. cu capac de culoare albastră;

f) deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din saci albaștri sau pubele prevăzute cu RFID de culoare albastră;

g) deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – hârtie/carton;

h) deșeurile reciclabile de tip plastic/metal din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc. cu capac de culoare galbenă;

i) deșeurile reciclabile de tip plastic/metal mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din pubele prevăzute cu RFID de culoare galbenă;
- j) deșeurile reciclabile de tip plastic/metal – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:
 - se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag-uri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – plastic/metal.
- k) deșeurile reciclabile de tip sticlă din mediul urban - zona de blocuri:
 - se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc. cu capac de culoare verde;
- l) deșeurile reciclabile de tip sticlă mediul urban și rural zona de case:
 - se colectează din saci sau pubele prevăzute cu RFID de culoare verde;
- m) deșeurile reciclabile de tip sticlă – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:
 - se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – sticlă.
 - Nu este permis amestecul sticlei cu deșeurile din materiale de tip porțelan sau ceramică.
- n) Pentru colectarea deșeurilor reciclabile - plastic/metal, hârtie/carton, sticlă - agenții economici/instituțiile publice:
 - vor utiliza recipiente standardizați tip EN 840-1. Recipientii vor fi separați și de culori diferite, pentru fiecare fracție în parte.”

Art. 13. Art. 22 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

”ART.22 (1) Serviciul cuprinde colectarea a 3 tipuri de deșeuri reciclabile colectate separat de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/proprietari, agenți economici/instituții publice incluse în schema de colectare a deșeurilor municipale din întreaga arie de servicii.

(2) Pentru implementarea instrumentului economic PPCA, colectarea deșeurilor reciclabile din mediul rural și urban, în zona de case, se realizează în sistem „din poartă în poartă”, din pubele separate/ saci separați furnizați/distribuiți de Operator fiecărei gospodării din aria de delegare, pentru fiecare fracție.

(3) Agenții economici/instituțiile publice au posibilitatea transferării responsabilităților privind colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile și a

deșeurilor de ambalaje în seama operatorului, pentru preluarea responsabilității în scopul atingerii țintelor de valorificare și reciclare;”

Art. 14. Art. 23 alin. (1) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(1) După colectare, deșeurile municipale vor fi supuse procesului de sortare/tratare/depozitare în cadrul C.M.I.D. Târpiu.”

Art. 15. Art. 24 alin. (1) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(1) Colectarea deșeurilor municipale se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

Tip deșeu	Mediul Urban		Mediul Rural	
	Case	Blocuri	Case	Blocuri
Rezidual	4 ori/lună	5 ori/săptămână	3 ori/lună	de 2 ori/săpt.
hârtie+carton	1 dată/ lună	1 dată/la 2 săpt.	1 dată/ 2 luni	1 dată /lună
plastic+metal	1 dată/ lună	1 dată /săpt.	1 dată /lună	1 dată /lună
sticlă	1 dată/ lună	1 dată /lună	1 dată/ 2 luni	1 dată/ pe lună

”

Art. 16. Art. 25 alin. (4) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipienți. Este interzisă descărcarea recipienților pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.”

Art. 17. Art. 25 alin. (8) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

”(8) Sunt considerate deșeuri abandonate și vor fi colectate de operator într-un flux separat următoarele categorii de deșeuri:

(a) reziduale și reciclabile aflate pe domeniul public;

(b) voluminoase aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare (în afara campaniilor gratuite de colectare a acestei fracții);

- (c) deșeuri din construcții și desființări (DCD) aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare;
- (d) periculoase și verzi aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare (în afara campaniilor gratuite de colectare a deșeurilor verzi);
- (e) În cazul unei colectări etapizate, prioritatea de colectare va fi acordată deșeurilor reziduale sau, dacă se poate face altfel distincția, a celor cu risc mai ridicat pentru sănătatea publică.”

Art. 18. Art. 25 alin. (9) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(9) În cazul constatării unor cantități de deșeuri periculoase cu regim special, abandonate, Operatorul va anunța autoritățile abilitate.”

Art. 19. Art. 25 alin. (10) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(10) În situația deșeurilor reciclabile depozitate lângă platformele destinate colectării selective, din mediul urban zona de blocuri, sau lângă punctele de regrupare, personalul de operare va colecta aceste deșeuri ca deșeuri reciclabile.”

Art. 20. Art. 25 alin. (13) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(13) Detaliile operaționale ale constatării, imputării și sancționării în cazul deșeurilor abandonate sunt descrise în Procedura privind regimul deșeurilor abandonate, anexă la prezentul Regulament.”

Art. 21. Art. 25 alin. (14) din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

“(14) Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări vor fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare, sau vor fi ridicate pe bază de comandă, contra-cost, de către Operatorul de Salubritate.”

Art. 22. La art. 25 prevederile alin. (15) din Regulamentul Serviciului se elimină, iar aliniatele (16) și (17) se renumerează și vor deveni alin. (15) și (16) și vor avea următorul conținut:

“(15) În situațiile de divergență, între Operator și reprezentantul UAT, cu privire la cantitățile de deșeuri abandonate ce urmează să fie facturate, se va solicita prezența unui reprezentant al ADI Deșeuri BN, care va constata și confirma cantitățile reale și va semna procesul-verbal de conciliere. În cazul în care părțile refuză încheierea procesului-verbal, reprezentantul ADI va întocmi o notă de constatare, ce va fi comunicată Operatorului și UAT-ului, în baza căreia se va efectua facturarea către UAT.

(16) Modelul de contract-comandă întocmit de Operator, în baza căruia vor fi ridicate deșeurile din construcții și desființări, respectiv deșeurile voluminoase de la locul de generare va fi supus aprobării ADI Deșeuri BN.”

Art. 23. Art. 30 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

”Art. 30 Se interzice depunerea deșeurilor provenite din agricultură în recipiente prevăzuți pentru deșeurile municipale.”

Art. 24. Art. 31 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

”ART.31 (1) Lemnul provenit în general din ambalaje va fi colectat la cererea generatorului de către Operator sau va fi transportat prin aport voluntar de către generator la Centrele de Colectare aferente zonei respective, acestea având statutul deșeurilor voluminoase.

(2) Rumegușul rezultat din procesarea lemnului poate fi predat operatorilor economici care colectează această fracție, autorizați pentru prelucrarea și procesarea lemnului. În situația în care utilizatorul persoană juridică solicită colectarea acestui deșeu de la locul de generare de către operatorul de colectare, se va aplica tariful pentru colectarea separată a deșeurilor vegetale. Colectarea se va realiza pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul.

(3) În cazul unor cantități de rumeguș generate de persoanele fizice, Operatorul de colectare va colecta această fracție în cadrul celor două campanii de colectare gratuite a deșeurilor predominant vegetale de tipul ”săptămâna curățeniei”, toamna și primăvara.

În afara campaniilor de colectare antementionate, persoanele fizice au posibilitatea de a duce rumegușul prin aport voluntar la Stațiile de transfer/Centrele de colectare, caz în care operatorul va prelua gratuit acest deșeu. În situația în care utilizatorul solicită colectarea acestui deșeu de la locul de generare, se va aplica tariful pentru colectarea separată a deșeurilor vegetale. Colectarea se va realiza pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul.”

Art. 25. Art. 32 alin. (2) din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

” (2) Transportul deșeurilor se realizează în 2 faze, respectiv faza de colectare și transport până la Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare, unde transportul se va realiza cu mijloacele /autogunoierile specializate din dotarea operatorului și faza de transfer de la Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare la C.M.I.D. Târpiu, cu respectarea indicatorilor de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la OUG nr. 92/2021, dar și în prezentul regulament. Transferul se va realiza cu autoutilitarele speciale de transfer containere de 32 mc. (7 autoutilitare pentru transfer containere de 32 mc. cu braț macara și 6 autoutilitare pentru transfer containere

de 32 mc. fără braț macara) puse la dispoziția operatorului de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.”

Art. 26. Art. 32 alin. (9) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” (9) Operatorul care asigură activitatea de colectare și transport se va asigura că pe platformele de colectare și în punctele de regrupare, recipientele de colectare au capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați, cu ritmicitatea de ridicare și numărul de fracții colectate, în funcție de frecvența stabilită.”

Art. 27. Art. 33 alin. (4) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” (4) Platformele de colectare din zonele de blocuri din mediul urban nu pot fi dezafectate/desființate, ci acestea trebuie să fie relocate, cu păstrarea destinației inițiale. De asemenea, trebuie ținut cont de menținerea accesului utilizatorilor din zonă la infrastructura de colectare. O asemenea acțiune poate fi justificată doar pe considerente de forță majoră sau interes/utilitate publică.”

Art. 28. Art. 33 alin. (5) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

”(5) Relocarea forțată sau voluntară a unor platforme publice din zonele de blocuri din mediul urban se face cu respectarea cadrului legal și contractual de către UAT-ul pe raza căruia se află amplasată respectiva platformă și trebuie să presupună cel puțin următoarele acțiuni:

a) înștiințarea/notificarea din timp, de către UAT, a Consiliului Județean, în calitate de proprietar al infrastructurii, a A.D.I. Deșeuri BN, în calitate de Concedent/Delegatar al Serviciului, a Operatorului în calitate de Concesionar al infrastructurii și prestator al Serviciului de salubritate cu privire la intenția și motivele care determină această acțiune;

b) comunicarea de către UAT a unei noi locații situate pe domeniul public al UAT-ului pe care va fi relocată platforma în cauză, locație ce trebuie stabilită, în principiu, în apropierea locației anterioare pentru a nu limita accesul utilizatorilor din zonă la Serviciul de salubritate;

c) asumarea de către autoritatea publică locală cu privire la efectuarea lucrărilor de dezafectare și relocare a platformei, care trebuie să se realizeze în conformitate cu Manualul de întreținere și operare a containerelor semi-îngropate și cu documentația aferentă proiectului tehnic de construcție a acestor platforme precum și suportarea costurilor aferente acestei operațiuni/lucrări.

d) după finalizarea lucrărilor este necesar să fie întocmit un proces verbal de recepție ce trebuie comunicat tuturor instituțiilor implicate și concesionarului, pentru a se realiza modificările necesare în documentele contractului și pentru a putea fi predate către Operator atât noua locație cât și platforma în cauză, în vederea administrării/gestionării acestora și pentru prestarea Serviciului.”

Art. 29. Art. 35 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

”Art. 35 Operatorul care prestează activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale are și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte tipul utilizatorului, proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice, pe fracții separate pe cele ale utilizatorilor, inclusiv pe cele abandonate pe platformele de colectare/ în punctele de regrupare, dar și pe cele abandonate pe traseul de colectare și transport, la sesizarea autorităților publice locale, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, care vor fi gestionate separat.
- d) să depună deșeurile colectate doar la C.M.I.D Târbuiu, după ce, dacă a fost cazul, acestea au fost depozitate temporar la Stațiile de transfer puse la dispoziție.
- e) să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport;
- f) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune;
- g) personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță și să dețină toate documentele de însoțire;
- h) personalul care execută colectarea este obligat, ca în cazul împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicule, astfel încât locul să rămână curat și măturat;
- i) să colecteze, conform regulamentului de salubritate și actelor normative în vigoare, deșeurile din construcții și demolări precum și cele voluminoase, ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;

- j) să țină o evidență a gestiunii deșeurilor colectate, asigurând trasabilitatea acestora de la nivelul fiecărui UAT, pe tipuri de utilizatori/deșeuri și să raporteze periodic această evidență către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, A.N.R.S.C., Agenția pentru Protecția Mediului.
- k) să colaboreze cu autoritățile publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, pentru atingerea țintelor de colectare prevăzute în P.N.G.D și în legislația incidentă, respectarea măsurilor prevăzute în OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- l) de a avea o situație clară, pe fiecare UAT, a cantității de deșeuri generate, pe tip de utilizatori, colectate selectiv și transferate către C.M.I.D. Târpiu; În situația în care, pentru eficientizarea costurilor de colectare, se colectează o anumită fracție de deșeuri de la mai multe UAT-uri, respectivul compactor trebuie să fie prevăzut cu un cântar pe osie, sau să fie agreată cu A.D.I și cu UAT-urile în cauză o procedură de trasabilitate, în conformitate cu Anexa la prezentul Regulament.
- m) de a completa formularele de încărcare-descărcare, pe tipuri de utilizatori, cu date privind cantitățile de deșeuri colectate selectiv, de pe raza localităților și transmiterea unui exemplar către U.A.T., în vederea întocmirii rapoartelor prevăzute de legislația în vigoare, în termenele stabilite;
- n) de a comunica lunar, către departamentele specializate ale UAT-urilor, cantitățile de deșeuri colectate selectiv din teritoriul administrativ al acestora, pe tipuri de utilizatori și în același timp a cantității de deșeuri transportate spre depozitare finală, în vederea existenței permanente a unui control care urmărește îndeplinirea țintelor de colectare selectivă.
- o) De a respecta procedurile de predare- primire a diferitelor tipuri de deșeuri la CMID Târpiu.
- p) De a achiziționa și implementa sistemul informatic/softul necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum la sediul A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud."

Art. 30. Art. 36 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

" ART.36 În situația în care, cu ocazia colectării "din poartă în poartă" a pubelei negre se regăsesc deșeuri nepermise (din construcții și desființări, pietre, deșeuri periculoase, deșeuri voluminoase, etc.) și/sau utilizatorul a depus voluntar lângă pubelă cantități din aceste categorii de deșeuri se va proceda după cum urmează:

- a) Conținutul pubelei va fi colectat de Operator, iar deșeurile reziduale generate suplimentar de către utilizatorii Serviciului din zonele de case din județ vor fi colectate de Operator numai în situația în care aceste deșeuri vor fi depuse în saci preplătiți achiziționați de la sediul primăriilor/ serviciilor

din cadrul primărilor care au atribuții în domeniul deșeurilor, în situația în care autoritatea publică locală optează pentru implementarea acestui mecanism de recuperare a sumelor aferente cantităților generate suplimentar;

- b) Deșeurile nepermise depuse lângă pubele nu vor fi colectate de către Operator, fapt anunțat către utilizator printr-un sticker ce conține data și motivul refuzului de colectare. Aceste deșeurii vor fi colectate de Operator doar în baza unei comenzi și vor fi facturate la tariful aferent fracției, sau pot fi depuse voluntar în Centrele de Colectare, în condițiile stabilite în prezentul Regulament.”

Art. 31. Art. 37 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” ART. 37 În situația în care, cu ocazia colectării deșeurilor reziduale, din containerele supraterane de 1.100 litri, din zona de blocuri din mediul urban, Operatorul constată că lângă respectivele containere au fost depuse deșeurii nepermise (din construcții și desființări, pietre, deșeurii periculoase, deșeurii voluminoase, etc.), va proceda după cum urmează:

- a) operatorul colectează conținutul containerului;
- b) în situația deșeurilor nepermise (deșeurii din construcții și desființări, pietre, deșeurii periculoase, voluminoase, verzi) abandonate în proximitatea casetelor dotate cu containere supraterane sau în proximitatea punctelor de regrupare, Operatorul va notifica UAT-ul în vederea aplicării regimului deșeurilor abandonate, prevăzut la Art. 25, alin. (8) și (11) și în Procedura privind deșeurii abandonate;
- c) Deșeurii reziduale depuse lângă platformele publice vor fi încărcate în containerul de deșeurii suplimentare de către operatorul de colectare, iar acesta va fi golit, indiferent de gradul de umplere.”

Art. 32. Art. 41 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” ART. 41 În situația în care, cu ocazia colectării ”din poartă în poartă” a deșeurilor reciclabile (plastic/metal, hârtie/carton, sticlă), operatorul constată că în pubele/sac au fost depuse și alte tipuri de deșeurii în afară de cele reciclabile (reziduale, construcții și desființări, voluminoase, periculoase, verzi), sau utilizatorul a depus voluntar lângă recipientii cantități suplimentare, va proceda după cum urmează:

- Operatorul de colectare are obligația să verifice vizual conținutul pubelei/sacului, iar în cazul în care constată că deșeurii reciclabile sunt contaminate/amestecate cu deșeurii reziduale sau alte tipuri de deșeurii, are obligația să nu colecteze conținutul pubelei/sacului, fapt anunțat către utilizator printr-un sticker ce conține data și motivul refuzului de colectare. Utilizatorul va fi obligat să

resorteze conținutul recipientului pentru ca acesta să fie colectat în următoarea dată de colectare a fracției respective.

- Deșeurile reciclabile generate suplimentar pot fi depuse în saci de plastic transparenti în vederea înregistrării cu o a doua golire. Sacii de plastic contaminați nu vor fi colectați. Golirea suplimentară a recipientilor/ sacii suplimentari se vor reflecta în calculul anual al UAT-urilor pentru regularizarea taxelor speciale de salubritate.”

Art. 33. Art. 42 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” ART.42 În situația în care, cu ocazia colectării deșeurilor reciclabile de pe platformele dotate cu containere semiîngropate destinate colectării selective, din zona de blocuri din mediul urban, Operatorul constată, în urma inspecției vizuale, că în containere au fost depuse deșeuri nepermise (reziduale, deșeuri din construcții și desființări, pietre, deșeuri periculoase, voluminoase, etc), va proceda după cum urmează:

-Operatorul de colectare are obligația de a efectua verificări vizuale (ex: prin controlul de traseu) ale recipientelor destinate fracțiilor reciclabile, iar în cazul în care acestea sunt contaminate (amestecate cu deșeuri reziduale sau alte tipuri de deșeuri), are obligația de a nu colecta aceste deșeuri cu autocompactorul destinat acestor fracții. În acest caz, respectivul recipient va fi colectat ca deșeu rezidual de către autocompactorul desemnat, la următoarea zi de golire a fracției reziduale. Operatorul va notifica, de îndată, UAT-ul, în vederea luării măsurilor ce se impun, respectiv calcularea unui cost penalizator pentru utilizatorii arondați respectivei platforme.

-în situația deșeurilor nepermise enumerate mai sus, aflate în proximitatea containerelor semiîngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile, se va aplica regimul deșeurilor abandonate, prevăzut la Art. 25 și în Procedura privind regimul deșeurilor abandonate, anexa la prezentul Regulament.”

Art. 34. Art. 44 alin. (3) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

”(3)Deșeurile din construcții și desființări se transportă la Centrul de Colectare aferent zonei din care s-a realizat colectarea și se stochează temporar în containere de 32 mc. puse la dispoziție de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, cu o prealabilă sortare a eventualelor deșeuri periculoase. Acestea din urmă vor fi gestionate împreună cu deșeurile periculoase din deșeurile menajere, pentru care sunt de asemenea asigurate facilități de stocare temporară în Centrul de Colectare. Deșeurile nepericuloase din deșeurile din construcții și desființări vor fi transportate de către operator în cadrul C.M.I.D. Târpiu în vederea concasării, reutilizării sau a eliminării în depozite de deșeuri inerte, după o prealabilă sortare

și cu respectarea indicatorilor de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la OUG 92/2021.”

Art. 35. Art. 44 alin. (5) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

” (5) Condițiile de transport al deșeurilor din construcții și desființări, în alte localități, în vederea reutilizării/valorificării, se vor stabili în funcție de tipul deșeurilor (pământ, pietriș, nisip, beton, etc) și de necesitățile județului;”

Art. 36. Art. 54 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” ART. 54 Operatorul va respecta amplasarea și marcarea corespunzătoare a containerelor, în cazul în care acestea vor fi amplasate pe străzi sau drumuri publice/private, conform cerințelor legislative și reglementărilor relevante în vigoare sau pe proprietatea generatorului.”

Art. 37. Art. 60 alin. (5) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

”(5) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza, în cadrul celor 6, respectiv 4 campanii anuale, colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici.”

Art. 38. Art. 60 alin. (8) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

”(8) Colectarea se va realiza prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșuri voluminoase să poată preda aceste deșuri, iar operatorul serviciului de salubritate să se poată organiza astfel încât să asigure fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deșuri sau materiale refolosibile sau valorificabile.”

Art. 39. Art. 60 alin. (9) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

”(9) Deșeurile voluminoase generate în zona urbană și rurală, vor fi transportate și depozitate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în cadrul celor 6, respectiv 4 campanii anuale, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.”

Art. 40. Art. 60 alin. (11) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la Centrele de Colectare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, agenți economici și instituții publice, pe categorii de deșeuri;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma sortării/tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri, cu respectarea indicatorului de performanță prevăzut în prezentul Regulament.”

Art. 41. Art. 63 alin. (5) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(5) Se interzice depunerea deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale în containerele semiîngropate de 3 mc., în alți recipiente destinați deșeurilor reciclabile, sau lângă platformele de colectare.”

Art. 42. Art. 63 alin. (7) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(7) În afara campaniilor de colectare gratuite, deținătorii de iarbă provenită din tunderea gazonului, rumeguș, crengi, vor asigura compostarea acestora în gospodăriile proprii sau acestea pot fi preluate de către operator, pe bază de comandă, la tariful pentru colectarea separată a deșeurilor vegetale. De asemenea, aceste deșeuri pot fi transportate în Stațiile de transfer/ Centrele de colectare de către generatori, caz în care operatorul va prelua gratuit această fracție.”

Art. 43. Art. 63 alin. (8) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(8) Deșeurile biodegradabile din piețe vor fi colectate separat în recipiente de culoare maro proprii sau puși la dispoziție de Operator contra cost. Obligația informării asupra modului de colectare a acestor deșeuri revine administratorului pieței.”

Art. 44. Art. 64 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“ART. 64 Operatorul va colabora cu autoritățile publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, pentru atingerea țintelor prevăzute în P.N.G.D., precum și pentru respectarea măsurilor prevăzute în OUG

nr. 92/2021, cu privire la colectarea, reciclarea și reutilizarea deșeurilor și colectarea separată a deșeurilor biodegradabile.”

Art. 45. Art. 66 alin. (3) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(3) Deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodăriile individuale ale populației vor fi compostate individual în gospodăriile proprii, cu excepția celor colectate în cadrul campaniilor sau vor fi preluate de către operator, pe bază de comandă, tariful pentru colectarea separată a deșeurilor vegetale. De asemenea, acestea pot fi transportate în Stațiile de transfer/ Centrele de colectare de către generatori, caz în care operatorul va prelua gratuit acest deșeu.”

Art. 46. Art. 73 din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“Art. 73. În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate colectării/transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare. Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare temporare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de colectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.”

Art. 47. Art. 74 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

- " ART. 74 Pe toată durata contractului de concesiune se vor lua măsuri care să împiedice murdărirea cu deșeuri a spațiului destinat punctelor de colectare dar și a spațiilor din afara zonei punctelor de colectare, astfel încât să fie respectate cel puțin următoarele cerințe:
- Platformele de colectare cu recipientii aferenți, spațiile necesare colectării deșeurilor, vor fi în mod obligatoriu impermeabilizate;
- Asigurarea curățeniei pe platformele de colectare și în zona punctelor de regupare și pe o rază de 10 m în jurul acestora;
- Platformele de colectare dotate cu containere semiîngropate de 3 mc și containere supraterane de 1100 litri vor fi permanent întreținute și igienizate și periodic (primăvara) se vor executa lucrări de reparații;
- Recipientele de colectare de la platformele de colectare și punctele de regupare se vor spăla și dezinfecta:
- perioada mai-septembrie
 - de cel puțin o dată pe săptămâna a celor pentru colectarea deșeurilor reziduale;

- de cel puțin o dată la două săptămâni a celor pentru colectarea deșeurilor de plastic/metal și respectiv sticlă;
 - de cel puțin o dată pe lună a celor pentru colectarea deșeurilor de hârtie/carton.
- În restul perioadei din an recipientele de colectare se vor spăla și dezinfecta la maxim 30 de zile calendaristice.
 - Containerul, capacul și sacul (fiind impermeabil se poate spăla cu jet sub presiune) se curăță/spală ori de câte ori este nevoie și în conformitate cu manualul de întreținere și operare pentru containere semiîngropate cu capacitatea de 3 mc. – la capitolul Măsuri de întreținere și igienizare sau conform prevederilor legale. Apa rezultată din spălare fiind eliminată prin folosirea unei vidanaje;
 - Recipientele de colectare accesibile utilizatorilor serviciului, cu excepția recipientilor de la locuințele individuale, trebuie menținute într-o stare bună și se va urmări starea de etanșeitate a acestora, iar la primele semne de pierdere a acesteia, Operatorul va depune toate diligențele pentru înlocuirea în maxim 24 de ore de la constatare cu recipiente noi, având cel puțin aceleași caracteristici;
 - Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinfecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând producătorilor de deșuri, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public;
 - Recipientele punctelor de colectare vor fi amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare.
 - Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare a deșeurilor pe domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m, cu avizul UAT-ului în cauză.”

Art. 48. Art. 75 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” ART. 75 (1) Operatorul va asigura, în cazul platformelor publice întreținerea și repararea recipientelor de colectare, înlocuirea recipientelor cu recipiente noi, de aceeași capacitate, și cu cel puțin aceleași caracteristici atunci când se constata defecțiuni sau neetanșeități în maxim 24 de ore de la constatare, spălarea și curățarea recipientelor la intervale regulate, golirea la timp a recipientelor pentru colectarea deșeurilor municipale, pentru a evita eventualele mirosuri neplăcute. Operatorul va asigura și înlocuirea componentelor consumabile aferente infrastructurii.

(2) Operatorul va menține în stare salubră, va ventila, deratiza, dezinfecta și dezinfecția platformele publice de colectare.

(3) UAT-urile, împreună cu instituțiile abilitate în menținerea ordinii publice, vor lua măsuri cu privire la prevenirea:

- Vandalizării punctelor de colectare;
- Introducerii de deșeuri neautorizate/periculoase în recipientii de colectare;
- Activităților de "scormonire" a deșeurilor în punctele de colectare;
- Autoaprinderii deșeurilor în punctele de colectare;

(4) Operatorul va lua măsuri cu privire la prevenirea formării de scurgeri de lichide în containerele pentru colectarea deșeurilor menajere și/sau selective.

Printre acțiunile ce trebuie întreprinse de către operator sunt și următoarele: amplasarea la punctele de colectare de panouri și afișe informative care să conțină tipurile de deșeuri permise a fi depozitate în funcție de recipienti, măsuri de prevenire și instrucțiuni de utilizare minimale, pentru utilizatori, avertismente cu privire la consecințele legale în cazul încălcării de către utilizatori a regulilor de depunere a deșeurilor și utilizare a recipientilor.

UAT - urile, împreună cu instituțiile abilitate în menținerea ordinii publice și ADI Deșeuri BN prin Corpul de control vor întreprinde acțiuni de monitorizare, control, prevenire și sancționare a utilizatorilor. "

Art. 49. Art. 97 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

"ART. 97 Operatorii vor defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea de deșeuri depozitată să fie minimă. Procedurile operaționale vor fi comunicate, la cerere, ADI Deșeuri BN, respectiv CJ BN."

Art. 50. Art. 98 din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

"Art. 98 Operatorul de colectare și transport este obligat să asigure, direct sau indirect, prelucrarea, neutralizarea și valorificarea materială și energetică a deșeurilor din construcții și desființări și a deșeurilor voluminoase colectate și stocate în Centrele de Colectare, nefiind permisă depozitarea decât pentru cantitățile nevalorificabile sau inerte rămase, în conformitate cu indicatorii de performanță prevăzuți pentru fiecare categorie de deșeu în parte."

Art. 51. Art. 99 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

"Art. 99 Pentru categoria de utilizatori de tip agenți economici/instituții publice de pe teritoriul județului Bistrița-Năsăud, operatorul va furniza necesarul de recipienti pentru acest sector, la solicitarea acestora, contra cost, în funcție de specificul activității și cantitatea de deșeuri estimată pe care o generează."

Art. 52. Art. 100 din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

"Art. 100 Operatorul are obligația de a dota punctele de regrupare din mediul urban și rural, zonele greu accesibile autocompactoarelor de colectare a deșeurilor menajere și a zonelor de blocuri amplasate pe domeniul privat, cu recipienți standardizați prevăzuți cu RFID, unde utilizatorii serviciului vor aduce deșeurile menajere prin aport voluntar, sau în funcție de specificul locului. Operatorul va asigura colectarea, transportul și depunerea deșeurilor la punctele de regrupare. În zonele greu accesibile din mediul rural, Operatorul va organiza logistica colectării deșeurilor prin aducerea lor la punctele de regrupare cu utilaje specializate pentru teren accidentat ori pante cu gradient peste 10%."

Art. 53. Art. 101 din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

"Art. 101 Pe parcursul derulării contractului, în cazul determinării unui necesar mai mare de recipienți de colectare aferenți punctelor de regrupare, aceștia vor fi asigurați de către operator, dacă se va considera necesar de autoritatea contractantă/U.A.T./utilizatorii serviciului, însă costul acestora va fi inclus în tarif și vor deveni bunuri de retur."

Art. 54. Art. 104 din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

"Art. 104 Pentru a se asigura o operare eficientă și adecvată, se vor organiza și superviza cu atenție, următoarele:

- controlul accesului la Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare, atât a personalului autorizat, cât și a vehiculelor de transport;
- monitorizarea cantităților și a tipurilor de deșeuri, pe tipuri de utilizatori, care intră/ies în/din Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare;
- containerele în care sunt descărcate deșeurile sunt numerotate și inscripționate sau etichetate cu numele fracției de deșeuri pentru care sunt destinate, de exemplu: deșeuri reziduale, deșeuri reciclabile (hârtie+carton, plastic+metal, sticlă), tipul de utilizator, etc.;
- supervizarea și monitorizarea cantităților de deșeuri recepționate la C.M.I.D. Târpiu;
- supervizarea și monitorizarea deșeurilor din Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare care sunt direcționate către diverse facilități, de exemplu: centre de dezmembrare și recuperare materiale reciclabile, care la rândul lor se valorifică, centre de tratare în vederea neutralizării pentru a putea fi depozitate."

Art. 55. Art. 105, alin. (5) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(5)Deșeurile depozitate temporar în Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare vor fi transferate la C.M.I.D. Tărpiu și/sau la valorificatori (numai pentru deșeurile periculoase, voluminoase ori a celor din construcții și demolări)”

Art. 56. Art. 107 din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“Art. 107 Operatorul va avea un jurnal pentru fiecare dintre Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare cu privire la:

- personalul de serviciu și alocarea sarcinilor;
- origine (tipul și volumul deșeurilor colectate), date, tipul de utilizator și colector/operator;
- timp de stocare;
- statistica managementului deșeurilor la nivel lunar;
- documentație cu privire la cantitățile de deșeuri refuzate sau securizate;
- incidente deosebite, în special defecțiuni și posibile motive și modalități de reparare în conformitate cu:
 - incidente speciale în zona de intrare;
 - incidente speciale legate de defecțiuni ale echipamentelor;
 - ore de operare ale facilităților și timp de staționare;
- informații despre personalul implicat în activitatea Stațiilor de Transfer/Centrelor de Colectare, stocate într-o bază de date, sub forma unei statistici lunare;
- rezultatele controlului intern de monitorizare și măsurare;
- tipul și volumul măsurilor de mentenanță;
- rezultatele funcției de control;
- documentația instrucțiunilor elaborate.”

Art. 57. Art. 110 alin. (2) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(2) Pe toată perioada de desfășurare a Contractului, Operatorul va investi suma de 172.414 euro/an (echivalent lei/an= 800.000 lei/an) în realizarea unor campanii de informare, conștientizare și educare a populației pentru toată perioada de desfășurare a contractului, din care minim 5.000 euro/ an (echivalent lei/ an= 23.200 lei/ an) în activități de informare, conștientizare și educare a populației cu privire la campaniile de colectare a deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări, deșeurilor verzi și deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, în conformitate cu angajamentele din Propunerea tehnică din cadrul Licităției.”

Art. 58. Art. 110 alin. (4) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(4) În prima săptămână a fiecărui an contractual, Operatorul va transmite către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, Planul anual al activităților de informare și conștientizare pe care intenționează să le implementeze în anul în curs, conform modelului prevăzut în Tabel 1, în vederea aprobării acestuia de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud. În termen de maxim 30 de zile calendaristice de la finalul fiecărui an contractual, Operatorul va întocmi și transmite către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud un Raport cu privire la implementarea Planului anual de informare, conștientizare și educare a populației.”

Art. 59. Art. 110 alin. (8) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(8) În cazul în care suma alocată campaniilor de informare și conștientizare nu este cheltuită în totalitate sau în scopul vizat, Operatorul va suporta o penalitate de 10% din suma necheltuită sau cheltuită pe materiale/activități neaprobate. Suma necheltuită/cheltuită neconform și penalitățile aferente vor fi virate în termen de 30 de zile de la comunicarea deciziei ADI Deșeuri BN privind Raportul de activitate al campaniei de informare, conștientizare și educare a populației, în contul Asociației, în vederea implementării acestor activități de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud. În cazul în care Operatorul nu își îndeplinește obligațiile de plată în termenul stabilit, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud are dreptul de a executa garanția constituită, în tot sau în parte, cu notificarea prealabilă a Operatorului. În acest caz se va proceda în conformitate cu prevederile contractuale referitoare la obligațiile de plată ale Operatorului, așa cum acestea au fost stipulate în cadrul Contractului de delegare.”

Art. 60. Art. 110 alin. (11) din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

“(11) Activitățile minime aferente campaniilor de informare, conștientizare și educare a populației, pe parcursul desfășurării contractului vor fi:

a) Elaborarea unor materiale care vor cuprinde minim prevederile din prezentul Regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În materiale vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipientii de colectare, tipurile de deșeuri ce pot fi depuse în fiecare recipient, frecvențe de colectare, și programul de colectare pe zile și intervale orare, fracțiile de deșeuri colectate și regimul acestor deșeuri, punctele/platformele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubritate, mesaje informative și

de promovarea a colectării selective, modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. Dispecerat) și ale Asociației etc.

b) Organizarea și susținerea în unitățile de învățământ din județul Bistrița-Năsăud a campaniilor de informare și conștientizare privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă a deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii țintelor prevăzute în OUG nr. 92/2021), colectarea fluxurilor speciale (deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări). Se va organiza minim 1 campanie de informare și conștientizare pe parcursul unui an școlar, în toate unitățile de învățământ. Materialele necesare desfășurării campaniilor de informare și conștientizare desfășurate în unitățile de învățământ vor fi avizate atât de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud cât și de Inspectoratul Școlar Bistrița-Năsăud;

c) Desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației prin intermediul mass-media (radio, televiziune, presa scrisă/presa online locală, rețele sociale, platforme online, panouri outdoor): Campaniile se vor desfășura pe baza unor spoturi radio/ TV, comunicate, articole, bannere online, participarea reprezentanților autorităților publice sau ai Operatorului la dezbateri pe probleme de mediu, în cadrul emisiunilor radio/ TV, anunțuri de interes general în presa scrisă care vor conține minim informații referitoare la prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă, respectarea prevederilor legale.

d) Realizarea de fluturași/pliante/afișe sau alte materiale printate, distribuiți fiecărei gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeuri periculoase din deșeuri menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări - minim 1 dată /an, pe toată durata desfășurării contractului;

e) Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere, deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări pe toată durata desfășurării contractului;

f) Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel- Tel verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor/sesizărilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile/sesizările primite și modalitatea

de soluționare a acestora. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența Tel-verde.”

Art. 61. Art. 111 alin. (4) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(4) Transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, se asigură de către operatorii economici cu care există încheiate contracte de vânzare-cumpărare, în condițiile legii.”

Art. 62. Art. 113 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

”113.

(1) Pentru reducerea volumului și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile reciclabile colectate trebuie sortate exclusiv în Stația de sortare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tâmpiu (CMID), cu capacitate de 13 000 tone/an.

(2) Operatorii Serviciului de salubritate, împreună cu Consiliul Județean și ADI iau măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli, precum și cu privire la faptul că se vor aplica sancțiuni și penalizări tuturor celor care nu se conformează sistemului.

(3) Operatorul Stației de Sortare permite accesul în Stația de Sortare și sortarea cantităților de deșeurii declarate de Operatorul de colectare ca deșeurii reciclabile colectate separat pe tipuri, în conformitate cu Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a C.M.I.D. Tâmpiu, anexă la prezentul Regulament.

(4) ADI Deșeurii BN își rezervă neîngrădit dreptul de control înopinat la Stația de Sortare pentru a verifica procesul de sortare, având totodată și dreptul de a avea în permanență un reprezentant în incinta CMID Tâmpiu. Fiecare control se va încheia cu un Raport de constatare în care se vor aduce la cunoștință neconformitățile, modalitățile și termenele de soluționare.

(5) În baza Raportului de constatare, ADI Deșeurii BN notifică CJ în vederea aplicării sancțiunilor prevăzute de lege, contract sau de regulamentele în vigoare.

(6) Pentru monitorizarea activității de sortare, întregul flux al deșeurilor reciclabile (de la recepție la stocare și depozitare) va fi pus sub supraveghere video 24/24h. Se va asigura un stream la ADI Deșeurii BN.

(7) În situația în care, pentru cantitățile de deșeurii acceptate direct în Stația de sortare, direct pe banda de sortare, în vederea sortării manuale pe

mono fracții, cantitatea aferentă refuzului de bandă este în limitele a 25%, procent aplicat la cantitatea de deșuri reciclabile acceptate în Stația de sortare, costurile cu depozitarea vor fi suportate de către operatorul Stației de sortare, fiind incluse în tarif.

(8) În situația în care, pentru cantitățile de deșuri acceptate direct în Stația de sortare, direct pe banda de sortare, în vederea sortării manuale pe mono fracții, cantitatea aferentă refuzului de bandă depășește 25%, costurile cu depozitarea refuzului de bandă, aplicate la diferența procentuală, vor fi suportate de către operatorul activității de sortare, fără a putea fi recuperate prin tarif.

(9) Pentru cantitatea de deșuri reciclabile acceptate la instalația de presortare mecanică, în conformitate cu prevederile Procedurii de acceptare, costurile cu depozitarea refuzului de bandă care depășește 25%, aplicate la diferența procentuală, vor fi suportate de către operatorul activității de colectare, fără a putea fi recuperate prin tarif.”

Art. 63. Art. 114 lit. b), e) și f) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” b) să evite formarea de stocuri de deșuri ce urmează să fie sortate/ valorificate, precum și de produse rezultate în urma sortării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți.

e) să se îngrijească ca, în refuzul de banda al sortării pozitive, să nu fie materiale reciclabile valorificabile material și/sau energetic.

f) pentru monitorizarea activității de sortare, întregul flux al deșeurilor reciclabile (de la recepție la stocare și depozitare) va fi pus sub supraveghere video 24/24h. Se va asigura un stream la ADI Deșuri BN.”

Art. 64. Art. 119 din Regulamentul Serviciului se completează cu alin. (3) care va avea următorul conținut:

”(3) Prevederile prezentei secțiuni se corelează cu prevederile art. 63-68 din prezentul Regulament.”

Art. 65. Art. 122 din Regulamentul Serviciului se completează cu alin. (3) care va avea următorul conținut:

”(3) Se interzice limitarea accesului autoutilitarelor de colectare și transport în incinta CMID Târpiu, în alte situații decât cele referitoare la criteriile de acceptare, sau alte situații expres prevăzute de legislația în materie.”

Art. 66. Art. 132, alin. (2) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(2) Depozitul este amplasat, construit și este exploatat, controlat, monitorizat, va fi închis și urmărit post-închidere conform prevederilor legale privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia și în conformitate cu prevederile contractului de concesiune al serviciului.”

Art. 67. Art.139, alin. (2) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(2) Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor legale privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.”

Art. 68. Art. 150 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“ART. 150

- (1) Unitățile administrativ-teritoriale au obligația să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea ADI Deșeuri BN, valorificarea materială și energetică a deșeurilor reciclabile și să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață, precum și modalitatea de acoperire a costurilor nete în conformitate cu dispozițiile OUG 92/2021 și ale Legii nr. 249/2015 cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Cantitățile de deșeuri reciclabile reieșite în urma procesului desfășurat la Stația de Sortare din cadrul CMID Târbuiu vor face obiectul operațiunilor comerciale desfășurate de ADI Deșeuri BN și reciclatorii materiali sau energetici, în funcție de tipul de material și calitatea acestuia, în baza rapoartelor de sortare și ale dosarelor de trasabilitate.
- (3) Întreaga cantitate de deșeuri reciclabile reieșită în urma procesului de sortare desfășurat la Stația de Sortare din cadrul CMID Târbuiu, va fi balotată, separat, pe coduri de deșeuri, de către Operatorul Stației de Sortare. Balotii vor fi stocați în incinta CMID Târbuiu, la dispoziția ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, în vederea efectuării proceselor de valorificare de către Asociație.
- (4) ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va avea acces neîngrădit în cadrul CMID Târbuiu, în timpul programului de funcționare al acestuia în vederea monitorizării și verificării procesului de sortare a deșeurilor reciclabile și a cantităților de deșeuri valorificabile rezultate în urma sortării .
- (5) ADI Deșeuri BN încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor și are dreptul de a solicita acestora acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale care fac obiectul

- răspunderii extinse a producătorilor. ADI Deșeuri BN împreună cu Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, stabilesc modalitatea prin care se plătesc serviciile, prestate de operatorii SMID BN cu privire la deșeurile reciclabile.
- (6) ADI Deșeuri BN utilizează atât sumele din valorificarea deșeurilor reciclabile cât și sumele încasate pentru acoperirea costurilor nete de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru a compensa proporțional, UAT-urilor costurile aferente gestionării acestor deșeuri.
- (7) Operatorul Stației de sortare va încheia contracte în vederea valorificării energetice a deșeurilor reciclabile care nu pot fi valorificate material.”

Art. 69. Art. 153 lit. h) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

” h) în situația existenței unui litigiu cu privire la executarea obligației de plată a prețului serviciului, debitorii au obligația de a achita creanțele nelitigioase, iar operatorul serviciului nu are dreptul să înceteze, să suspende sau să limiteze prestarea serviciului către utilizatori, până la pronunțarea unei hotărâri definitive a instanțelor de judecată competente.”

Art. 70. Art. 154 lit. v), w) și x) din Regulamentul Serviciului se completează și vor avea următorul conținut:

” v) să colaboreze cu autoritățile publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, pentru atingerea țintelor de colectare prevăzute în P.N.G.D., respectarea măsurilor prevăzute în OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;

w) de a avea o situație clară, determinată în condiții transparente, pe fiecare localitate, a cantității din fiecare fracție de deșeuri generate, pe tipuri de utilizatori, colectate selectiv și a celor transferate către C.M.I.D. Târgușor;

x) de a comunica lunar, către departamentele specializate ale UAT-urilor și către ADI Deșeuri BN, cantitățile de deșeuri colectate, pe categorii de deșeuri, pe tipuri de utilizatori, din teritoriul administrativ al acestora și în același timp a cantității de deșeuri transportate spre depozitare finală, în vederea existenței permanente a unui control care urmărește îndeplinirea țintelor prevăzute de legislație.”

Art. 71. Art. 155 alin. (1) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

”Art. 155 (1) Au calitatea de utilizatori, persoane fizice și juridice beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.”

Art. 72. Art. 157 lit. a), c), f), g) și q) din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și vor avea următorul conținut:

- "a) să respecte prevederile prezentului regulament și ale Regulamentului de instituire a taxei speciale;
- c) să nu abandoneze pe/în proximitatea platformelor publice ale punctelor de colectare ori pe domeniul public sau privat deșeurile generate, sub rezerva sancțiunilor aplicabile.
- f) să execute operațiunea de colectare exclusiv în recipientele din dotare sau cu care sunt dotate platformele de colectare sau punctele de regrupare, după caz, și în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale/județene și A.D.I. Deșeurii Bistrița Năsăud. Deșeurile reziduale vor fi depuse în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- g) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și asigurate/amplasate/distribuite de Consiliul Județean Bistrița Năsăud/A.D.I. Deșeurii Bistrița Năsăud și de operatorul serviciului de salubritate;
- q) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri; "

Art. 73. Art. 157 din Regulamentul Serviciului se completează cu lit u) care va avea următorul conținut:

"u) Utilizatorii serviciului au obligația să își decline identitatea în fața agentului constatator din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud, dovada identității realizându-se de utilizator cu actul de identitate. În caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului, agentul constatator poate apela la polițiști, jandarmi sau polițiști locali."

Art. 74. Art. 158 din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

"Art. 158 (1) Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) Autoritățile administrației publice locale, au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor art. 26 alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar Operatorului, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate, conform art. 26 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare.
- b) să aplice sancțiuni în conformitate cu prevederile legale în vigoare, individual prin intermediul Corpului de control al ADI Deșeurii BN, mandatat în acest sens, cât și prin intermediul structurilor și persoanelor împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale membre în cadrul ADI Deșeurii BN.

(2) Corpul de control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, precum și celelalte structuri/persoane împuternicite menționate la alin. (1) își vor desfășura activitatea conform Anexei nr. 5 a prezentului Regulament – Procedura privind monitorizarea, controlul și sancționarea, și au ca și atribuții/competențe principale desfășurarea de acțiuni de monitorizare, control, prevenire și sancționare referitoare la:

- Verificarea respectării obligațiilor utilizatorilor serviciului, persoane fizice și juridice, de separare corectă la sursă a deșeurilor și predarea lor, în recipiente diferite, pe 4 fracții (deșeuri reziduale, deșeuri de plastic/metal, hârtie/carton și sticlă), către operatorul de colectare și transport al deșeurilor;
- monitorizarea și controlul în vederea prevenirii și combaterii fenomenului de abandonare a deșeurilor pe toată raza județului Bistrița-Năsăud, atât pe domeniul public cât și pe domeniul privat, incluzând malurile râurilor, zonele verzi și zonele împădurite;
- monitorizarea și controlul îndeplinirii obligațiilor contractuale ale Operatorului de colectare și transport;
- monitorizarea și controlul îndeplinirii obligațiilor contractuale ale Operatorului CMID Târbuiu;
- monitorizarea respectării prevederilor Regulamentului de Salubritate al județului Bistrița-Năsăud;
- Constatarea faptelor contravenționale săvârșite de utilizatori și aplicarea sancțiunilor contravenționale;
- Constatarea faptelor contravenționale săvârșite de operator(i) în teren cu privire la întreaga activitate operativă și aplicarea sancțiunilor contravenționale”.

Art. 75. Art. 159 alin. (1) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

” (1) În vederea suplimentării platformelor de colectare sau punctelor de regrupare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor municipale, operatorul împreună cu unitățile administrativ teritoriale/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, vor stabili, pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.”

Art. 76. Art. 161 alin. (2) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(2)Pe baza procesului-verbal de constatare, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, aplică penalitățile/ sancțiunile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul și în secțiunea specială din prezentul regulament.”

Art. 77. Art. 163 alin. (2) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, aplică penalitățile/ sancțiunile menționate în Contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul/ Regulamentul de salubritate.”

Art. 78. Art. 164 alin. (1) din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

“(1) Consiliile locale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz, duc la îndeplinire aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți de lege, stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorilor în caz de nerealizare, după dezbateră publică a acestora.”

Art. 79. Art. 164 alin. (4) din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

“(4) Autoritățile administrației publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud /A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz, aplică sancțiuni/ penalități contractuale operatorilor serviciului de salubritate în cazul în care aceștia nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.”

Art. 80. Art. 164 din Regulamentul Serviciului se completează cu alin. (5) și (6) care va avea următorul conținut:

„ (5) Autoritățile administrației publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, prin corpul de control, în baza mandatului conferit aplică sancțiuni operatorilor serviciului de salubritate referitoare la faptele contravenționale săvârșite de aceștia în teren cu privire la întreaga activitate operativă.

(6) La calculul îndeplinirii indicatorilor de performanță cu privire la colectarea selectivă, așa cum sunt aceștia prevăzuți în legislația în vigoare și în Anexa la prezentul regulament, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, va lua în considerare și cantitățile de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale colectate de către operatorii economici- colectori autorizați.”

Art. 81. Art. 165 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

"165 Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/ județene/ A.D.I. Deșeurii Bistrița Năsăud sunt responsabile, ținte calculate în baza Raportului de determinare a compoziției deșeurilor;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii."

Art. 82. Art. 166 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

"ART. 166 Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorilor cu privire la următoarele activități:

- a) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor/activităților efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operatori, între operatori și utilizatori prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- e) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din aria deservită pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- g) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor."

Art. 83. Art. 169 din Regulamentul Serviciului se completează și va avea următorul conținut:

"ART. 169 Standardele minime de calitate sunt cele asumate de către Operatorul de colectare și transport prin ofertă, prezentate în Caietul de sarcini și se referă printre altele la:

- a) colectarea deșeurilor municipale se va face numai în recipiente standardizate și în număr suficient pentru depozitarea temporară a deșeurilor între două ridicări;

- b) dotarea punctelor de colectare cu recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, inclusiv a celor de ambalaje;
- c) personalul care deservește mijloacele/autogunoierile compactoare de colectare să nu lase resturi de deșeuri la punctele de colectare și pe o rază de 10 metri în jurul acestora;
- d) operatorul să comunice graficul de colectare tuturor utilizatorilor și să fie respectat graficul stabilit de ridicarea deșeurilor;
- e) dezinfectarea periodică a recipientelor de colectare;
- f) transportul deșeurilor municipale să se facă cu mijloace/autogunoiere compactoare de colectare speciale, ce au o stare tehnică și de întreținere bună, personalizate cu numele Operatorului și a sistemului;
- g) deșeurile municipale să fie depozitate numai în C.M.I.D. Târgușor;
- h) dezinfectarea mijloacelor/autogunoierelor compactoare de colectare, conform normelor sanitare în vigoare;"

Art. 84. Art. 171 din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

"ART. 171 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor

(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11 din tabelul de la Art. 173, se fac, de reprezentanți împuterniciți ai:

- ministrului administrației și internelor, ai ministrului transporturilor, ai președinților A.N.R.S.C., A.N.R.E., A.R.R.;

- ai Gărzii Naționale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice;

- ai președinților consiliilor județene, ai primarilor sau, după caz, ai președinților asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la poziția 5 din tabelul prevăzut la Art. 173, se fac de către persoane împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale, și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 12-14 din tabelul prevăzut la Art. 173, se fac de către inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 1, 7 din

tabelul prevăzut la Art. 173, se fac de către persoane împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

(5) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la poziția 3 din tabelul prevăzut la Art. 173, se fac de reprezentanți împuterniciți ai:

- ministrului administrației și internelor, ai ministrului transporturilor, ai președinților A.N.R.S.C., A.N.R.E., A.R.R.;
- Gărzii Naționale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice;

(6) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 2, 4, 5, 6 și 15 se fac de către personalul împuternicit al Gărzii Naționale de Mediu, Gărzilor forestiere, structurile din cadrul Ministerului Afacerilor Interne precum și din cadrul Autorităților administrației publice locale și județene, conform atribuțiilor stabilite prin lege, și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

(7) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 8-14, 16-19 se fac de către se fac de către inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.”

Art. 85. Art. 172 din Regulamentul Serviciului se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

” ART. 172

(1) Conform art. 47, alin. (3), lit. a) din Legea 51/ 2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ”încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor” – constituie contravenție în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 20.000 la 50.000 lei.

A) Prin parametrii tehnici (reglementări tehnice) cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament, referitori la activitatea Operatorului de colectare, se înțelege, nelimitativ:

- Respectarea programului/frecvenței de colectare pe fiecare UAT/stradă/zonă de blocuri
- Respectarea programului de colectare a deșeurilor pentru persoane juridice.

- Utilizarea Centrelor de Colectare și a Stațiilor de Transfer în vederea optimizării costurilor de transport;
- Colectarea și transportul separat la CMID a următoarelor tipuri de deseuri:
 - a) deșeuri menajere și similare;
 - b) deșeuri reciclabile (hârtie+carton, plastic+metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
 - c) deșeuri generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară, provenite din locuințe/instituuții;
 - d) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.
 - e) deșeuri biodegradabile (verzi);
- Colectarea anvelopelor abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, predarea acestora persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii, în termen de 3 zile de la identificare;
- asigurarea curățeniei la momentul operațiunii de colectare/ golire:
 - Pe platformele de colectare și punctele de regrupare și pe o rază de 10 m în jurul acestora;
 - În cazul recipientilor din dotarea gospodăriilor individuale;
- B) Prin parametri tehnici (reglementări tehnice) cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament, referitori la activitatea Operatorului CMID Târpiu, se înțelege, nelimitativ:
 - a) să dețină spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor;
 - b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie sortate/ valorificate;
 - c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
 - d) să se îngrijească de depozitarea sau valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.
 - e) să se îngrijească ca, în refuzul de banda al sortării pozitive, să nu fie materiale reciclabile valorificabile material și/sau energetic.
- (2) Dispozițiile prezentului Regulament cu privire la faptele contravenționale și sancțiunile aplicabile tuturor participanților la activitatea de salubritate se completează cu orice contravenții și sancțiuni prevăzute de actele normative în vigoare, în special, dar fără a se limita la cele cuprinse în Legea nr. 51/ 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, Legea nr. 101/2006 – legea serviciului de salubritate a localităților, OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.”

Art. 86. Art. 173- Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru operatorul de salubritate, pentru utilizatori și cuantumul amenzilor aplicabile, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

”

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*		
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane fizice autorizate (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
Sanțiuni pentru operatorii serviciului de salubritate				
1.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații necesare desfășurării activității acesteia (art. 47 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)	-	-	20.000-50.000
2.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice în afara parametrilor tehnici și/sau calitativi adoptați prin contractul de furnizare/prestare ori a celor stabiliți prin normele tehnice și/sau comerciale adoptate de autoritatea de reglementare competentă (Art. 47, alin. (3), lit. c) din legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)			20.000-50.000
3.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control (art.47 alin. (4), lit.b) din Legea nr.51/2006 republicată, cu			30.000-50.000

	modificările și completările ulterioare)			
4.	Practicarea unor preturi și/sau tarife neaprobatе sau mai mari decât cele aprobate de autoritățile administrației publice locale, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice sau de autoritatea de reglementare competentă, după caz, în baza metodologiilor stabilite de autoritățile de reglementare competente (art.47 alin. (4), lit.e) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare.)			30.000-50.000
5.	Prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii (Art.30 alin.(1) lit. a) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)			30.000-50.000
6.	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor (art.47 alin.(3) lit.a) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)			20.000-50.000

7.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor sale (Art. 47, alin. (4), lit. a) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)			30.000- 50.000
8.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor prezentei legi (art.47 alin.(4) lit.c) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)			30.000- 50.000
9.	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului (Art. 47, alin. (4), lit. h) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)			30.000- 50.000
10.	Neigienizarea recipientelor, a platformelor de colectare și a obiectivelor administrate de operatori, conform programului stabilit. (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)			1.500- 2.500
11.	Întreținerea necorespunzătoare a mijloacelor de transport și a instalațiilor pentru deșeuri de către operatorii serviciului de salubritate. (Art. 30, alin. (7) din			1.500- 2.500

	Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)			
12.	Lipsa echipamentului de lucru (uniformă și echipament de protecție) și a ecusonului pentru personalul operatorului (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)			1.500- 2.500
13.	Practici de lucru care nu respectă normele de siguranță inclusiv manevrarea necorespunzătoare a recipientilor de colectare de către personalul operativ și deteriorarea acestora (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)			1.500- 2.500
14.	Neasigurarea de către operatorii serviciului a recipientelor de colectare la cererea utilizatorilor, inclusiv neamplasarea, după golire, a echipamentelor de colectare pe amplasamentele prevăzute. (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)			1.500- 2.500

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenta sancțiunii	Cuantumul amenzii*		
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane fizice autorizate (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)

Sanctiuni pentru utilizatorii serviciului de salubritate

1.	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectivă/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (art. 30, alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	1.500- 3.000	1.500- 3.000	1.500- 3.000
2.	Incendierea deșeurilor de orice fel este interzisă (art. 62, alin. (1), lit. b) din OUG 92/2021-nerespectarea art. 20, alin (5))	10.000-20.000	50.000-70.000	50.000- 70.000
3.	Modificarea neautorizată de către utilizatori a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemelor de utilități publice (Art. 47, alin. (1), lit. e) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.000	500-1.000	500-1.000
4.	Abandonarea deșeurilor este interzisă (art. 62, alin. (1), lit. b) din OUG 92/2021- nerespectarea art. 20, alin (3))	10.000-20.000	50.000-70.000	50.000- 70.000
5.	Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă (art. 62, alin. (1), lit. b) din OUG 92/2021-nerespectarea art. 20, alin (4))	10.000-20.000	50.000-70.000	50.000- 70.000
6.	Nerespectarea colectării separate a cel puțin următoarelor categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă (Art. 62, alin. (1), lit. a) din O.U.G 92/2021-nerespectarea Art. 17, alin. (3)	5.000- 15.000	20.000-40.000	20.000- 40.000
7.	Neasigurarea precolectării separate, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a	100-300	100-300	100-300

	deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară (Art. 30, alin. (6) din Legea nr. 101/2006-nerespectarea art. 24, alin. (6), lit. d))			
8.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	100- 500	750- 1.500	750- 1.500
9.	Depunerea în recipientele de precolectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeuri animaliere (dejectii, cadavre de animale), deșeuri din construcții/demolări, deșeuri vegetale, deșeuri periculoase etc. (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	200- 1.000	1.000- 2.500	1.000- 2.500
10	Neasigurarea sau obstrucționarea/ blocarea căilor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	100-200	500-1.000	500-1.000
11	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri, asigurați prin SMID BN, în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate. (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	300-500	-	-
12	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/ părți ale acestora, aflate în punctele de precolectare	500- 2.000	1.000-2.500	1.000-2.500

	(Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)			
13	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociațiilor de proprietari/ locatari de către utilizatorii non-casnici (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	-	1.000-2.500	1.000-2.500
14	Folosirea platformelor de precolectare amenajate pe domeniul public al localității de către persoanele nerezidente, nearondate respectivului punct de colectare (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	300-500	1.000- 2.500	1.000- 2.500
15	Nerespectarea de către titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare conform Legii nr. 50/1991 a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor din construcții și desființări (Art. 62, alin. (1) lit. a) din O.U.G 92/2021, nerespectarea Art. 17, alin. 7)	5.000-15.000	20.000-40.000	20.000- 40.000
16	Depozitarea deșeurilor voluminoase pe platformele de colectare în afara campaniilor gratuite de colectare a acestora (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.500	1.000- 2.500	1.000- 2.500
17	Depozitarea deșeurilor din construcții și demolări rezultate din amenajarea locuințelor individuale pe platformele de colectare. (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată,	500-1.500	1.000-2.500	1.000-2.500

	cu modificările și completările ulterioare)			
18	Depozitarea deșeurilor vegetale rezultate în urma lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi pe platformele de colectare în afara campaniilor gratuite de colectare a acestora (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.500	1.000- 2.500	1.000- 2.500
19	Utilizarea fără declarație de impunere, completată conform Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate a serviciului de salubritate (Art. 30, alin. (7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500- 1.000	1.000- 2.500	1.000- 2.500

Art. 87. Art. 174 din Regulamentul Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:
"ART 174. Abateri și penalități aplicabile

Nr. crt.	Descrierea abaterii	Penalități aplicabile
1.	Nerespectarea termenului de realizare a investițiilor la termenele planificate	Penalități de 1%/ zi de întârziere din valoarea investiției nerealizate, până la data finalizării.
2.	Nerespectarea frecvenței de igienizare a containerelor semiîngropate/sacilor și a containerelor terane, precum și a platformelor de colectare conform programului stabilit.	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
3.	Nerezolvarea în termen a sesizărilor primite privind prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare în	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării

	termenele stabilite de legislație și Contract, respectiv la solicitările pe bază de contract/comandă a utilizatorilor	
4	Nerespectarea termenului de transfer al deșeurilor din Stații către CMID	Penalități de 0,15% lei/zi din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării
5.	Nerespectarea programului de igienizare a autocomptoarelor și a containerelor de 32 mc pentru deșeuri reziduale și reciclabile	Penalități de 0,050%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării
6.	Nerespectarea termenelor privind campaniile anuale cu titlu gratuit de colectare a deșeurilor voluminoase 6 în mediul urban și 4 în mediul rural, conform unui program aprobat de către A.D.I. Deșeuri Bistrița Năsăud și comunicat UAT-urilor/utilizatorilor deserviți, respectiv a campaniilor de tipul " săptămâna curățeniei ", pentru deșeurilor predominant vegetale în special primăvara și toamna în perioada 28 martie - 27 mai și 26 septembrie - 25 noiembrie, în mediul urban și rural - zona cu case și blocuri de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari și de la agenți economici/instituii publice.	Penalități de 0,025%/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
7	Nerespectarea orarului de funcționarea a Centrelor de colectare și primirea în centre a tipurilor de deșeuri aduse	Penalități de 100 lei pentru fiecare abatere constatată.

	voluntar de utilizatori așa cum este prevăzut în Contract	
8	Asigurarea intervențiilor cu utilaje de colectare în zonele urbane în intervalul orar 16 - 23, la solicitarea utilizatorilor/ADI/UAT	Penalități de 500 lei pentru fiecare abatere constatată
9.	Dotarea punctele de colectare cu recipiente cu capace marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare.	Penalități de 100 lei pentru fiecare abatere constatată
10.	Nerespectarea procedurii pentru colectarea deșeurilor abandonate	Penalități de 1.000 lei pentru fiecare abatere constatată
11.	Nerespectarea termenului pentru punerea la dispoziția utilizatorilor de containere pentru deșeuri din construcții și desfășurări în cazul comenzilor primite de operator de la utilizatori și ridicarea acestora la termenele stabilite.	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării
12.	Necolantarea/Nemarcarea corespunzătoare a containerelor de colectare/boxe în situațiile în care acestea se degradează.	Penalități de 0,01%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
13.	Neîncheierea de asigurări de bunuri (infrastructura) conform obligațiilor din contract.	Penalități de 0,025%lei/zi de întârziere din valoarea redevenței anuale aferentă Contractului de delegare a Serviciului.
14.	Pentru alte abateri nespecificate în prezentul capitol privind prestarea serviciului conform documentelor	Penalități de 0,01%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă

	contractuale se vor aplica după caz următoarele penalități.	Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării. Penalități de 500 lei, pentru fiecare caz în parte, în situațiile în care executarea obligației nu mai poate fi realizată în natură.
15.	Cantitatea de deșeuri reciclabile identificată în refuzul de bandă rezultat în urma activității de sortare este mai mare de 5%.	Neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de înmulțit cu 2, aplicabil întregii șarje de pe urma căreia a rezultat procentul în cauză.
16.	Cantitatea de deșeuri reciclabile identificată în refuzul de bandă în timpul transportului spre depozitare este mai mare de 5%.	Neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de înmulțit cu 2 raportat la întreaga activitate de sortare din ultimele două zile.
17.	Nerealizarea indicatorului de performanță prevăzut în Anexa 1 la prezentul Regulament de alubrizare, Lit. E), nr. crt. 1.1.3.	Plata de către Operatorul CMID a cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți.

Art. 88. Art. 176 din Regulamentul serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

"ART. 176 (1) Prezentul regulament a fost elaborat și adaptat în funcție de particularitățile locale/județene și de interesele actuale și de perspectivă ale județului Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile regulamentului-cadru al serviciului de salubritate.

(2) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori, precum și pentru operatori din județul Bistrița-Năsăud, și a cuantumului amenzilor aplicabile sunt prevăzute în:

- a) Legea nr. 51/2006- privind serviciile comunitare de utilități publice, republicata cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 101/2006- privind serviciul de salubritate a localităților, republicata cu modificările și completările ulterioare;
- c) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- d) Hotărârile Consiliilor Locale/Județene sau ale A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud.

(3) La constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile O.G. nr. 2/2001- privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.”

Art. 89. . Regulamentul serviciului se completează cu Art. 181 care va avea următorul conținut:

”Regulamentul de salubritate al județului Bistrița- Năsăud cuprinde 7 anexe, numerotate de la 1 la 7, care sunt parte integrantă din acesta:

- Anexa nr. 1- Indicatori minimi de performanță și penalități pentru neîndeplinirea acestora

- Anexa nr. 2- Procedura privind regimul deșeurilor abandonate

- Anexa nr. 3- Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a CMID Târbuiu

- Anexa nr. 4- Procedura privind asigurarea trasabilității deșeurilor colectate separat de pe raza UAT-urilor

- Anexa nr. 5- Procedura privind monitorizarea, controlul și sancționarea

- Anexa nr. 6- Procedura pentru facturare

- Anexa nr. 7- Studiul privind determinarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piețe la nivelul județului Bistrița-Năsăud și Studiu privind estimarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor și a potențialului de compostare individuală”

Art. 90. Regulamentul serviciului public de salubritate – forma consolidată este anexa nr. 1 a prezentului Act adițional.

Art. 91. Anexa nr. 1 a Regulamentului serviciului public de salubritate – Indicatori minimi de performanță și penalități pentru neîndeplinirea acestora - se modifică, se completează și va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 1 la Regulamentul serviciului – forma consolidată – Anexa a prezentului act adițional.

Art. 92. Anexa nr. 2 a Regulamentului serviciului public de salubritate – Procedura privind regimul deșeurilor abandonate se modifică, se completează și va avea conținutul prevăzut în cadrul Regulamentului serviciului – forma consolidată – Anexa a prezentului act adițional.

Art. 93. Anexa nr. 3 a Regulamentului serviciului public de salubritate – Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a CMID Târbuiu se modifică, se completează și va avea conținutul prevăzut în cadrul Regulamentului serviciului – forma consolidată – Anexa a prezentului act adițional.

Art. 94. Anexa nr. 4 a Regulamentului serviciului public de salubritate – Procedura privind asigurarea trasabilității deșeurilor colectate separat de pe raza UAT-urilor se modifică, se completează și va avea conținutul prevăzut în cadrul Regulamentului serviciului – forma consolidată – Anexa a prezentului act adițional.

Art. 95. Regulamentul serviciului public de salubritate se completează cu Anexa nr. 5 – Procedura privind monitorizarea, controlul și sancționarea și va avea conținutul prevăzut în cadrul Regulamentului serviciului – forma consolidată – Anexa a prezentului act adițional.

Art. 96. Regulamentul serviciului public de salubritate se completează cu Anexa nr. 6 – Procedura pentru facturare și va avea conținutul prevăzut în cadrul Regulamentului serviciului – forma consolidată – Anexa a prezentului act adițional.

Art. 97. . Regulamentul serviciului public de salubritate se completează cu Anexa nr. 7– Studiul privind determinarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piețe la nivelul județului Bistrița-Năsăud și Studiu privind estimarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor și a potențialului de compostare individuală și va avea conținutul prevăzut în cadrul Regulamentului serviciului – forma consolidată – Anexa a prezentului act adițional.

C. Anexa nr. 3 – Reglementări obligatorii care trebuie respectate pe parcursul prestării Serviciului – în forma modificată prin Actul adițional nr. 2 la Contractul de concesiune

Art. 98. Paragraful ” -realizarea unor campanii de informare, conștientizare și educare a populației județului/ zonelor deservite, în privința protecției mediului prin reciclarea/valorificarea deșeurilor cât și privind procesul de gestionare a deșeurilor, inclusiv modul de utilizare a containerelor semi-îngropate. Operatorul va investi minim 25.000 euro/an în activități de informare și conștientizare. Operatorul va trebui să justifice suma alocată, iar Planul acțiunilor de conștientizare care va conține minim tipul, numărul și conținutul materialelor publicitate va fi aprobat de ADI înainte de demararea campaniilor. În primul an de activitate al Operatorului, respectiv în primul semestru, acesta va efectua activități de conștientizare în valoare de minim 60 % din suma alocată anual pentru campaniile de informare și conștientizare.” **din Anexa nr. 3 la Caietul de Sarcini, se modifică și va avea următorul conținut:**

”- realizarea unor campanii de informare, conștientizare și educare a populației județului/zonelor deservite, în privința protecției mediului prin reciclarea/valorificarea deșeurilor cât și privind procesul de gestionare a deșeurilor. Operatorul va investi suma de 172.414 euro/an (echivalent lei/an=

800.000 lei/an) în activități de informare și conștientizare. Operatorul va trebui să justifice suma alocată, iar Planul acțiunilor de conștientizare care va conține minim tipul, numărul și conținutul materialelor publicitate va fi aprobat de ADI înainte de demararea campaniilor. În primele două trimestre ale fiecărui an de activitate, în baza contractului de delegare, Operatorul va efectua activități de informare și conștientizare în valoare de minim 60% din suma alocată anual pentru campaniile de informare, conștientizare și educare a populației. ”

Art. 99. Paragraful ”Activități minime aferente campaniilor de informare și conștientizare” din Anexa nr. 3 la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

” Activitățile minime aferente campaniilor de informare, conștientizare și educare a populației, pe parcursul desfășurării contractului vor fi:

a) Elaborarea unor materiale care vor cuprinde minim prevederile din prezentul regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În Ghid vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipientii de colectare, tipurile de deșeuri ce pot fi depuse în fiecare recipient, frecvențe de colectare, și programul de colectare pe zile și intervale orare, fracțiile de deșeuri colectate și regimul acestor deșeuri, punctele/platformele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubritate, mesaje informative și de promovarea a colectării selective, modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. Dispecerat) și ale Asociației etc.

b) Organizarea și susținerea în unitățile de învățământ din județul Bistrița-Năsăud a campaniilor de informare și conștientizare privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă a deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii țintelor prevăzute în OUG nr. 92/2021), colectarea fluxurilor speciale (deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări). Se va organiza minim 1 campanie de informare și conștientizare pe parcursul unui an școlar, în toate unitățile de învățământ. Materialele necesare desfășurării campaniilor de informare și conștientizare desfășurate în unitățile de învățământ vor fi avizate atât de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud cât și de Inspectoratul Școlar Bistrița-Năsăud;

c) Desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației prin intermediul mass-media (radio, televiziune, presa scrisă/presa online locală, rețele sociale, platforme online, panouri outdoor): Campaniile se vor desfășura pe baza unor spoturi radio/ TV, comunicate, articole, bannere online, participarea reprezentanților autorităților sau ai Operatorului la dezbateri pe probleme de mediu, în cadrul emisiunilor radio/ TV, anunțuri de interes general în presa scrisă

care vor conține minim informații referitoare la prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă, respectarea prevederilor legale.

d) Realizarea de fluturași/pliante/afișe sau alte materiale printate, distribuiți fiecărei gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeuri periculoase din deșeuri menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări - minim 1 dată /an, pe toată durata desfășurării contractului; Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere, deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări pe toată durata desfășurării contractului;

e) Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere, deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări pe toată durata desfășurării contractului;

f) Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel- Tel verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor/sesizărilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile/sesizările primite și modalitatea de soluționare a acestora. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența Tel-verde.

- Prevederile de mai sus cuprind dispoziții generale și minimale. Ele se completează corespunzător cu principiile de desfășurare ale a campaniilor de informare și conștientizare a populației.

- Operațiunile executate pentru îndeplinirea parametrilor de performanță stabiliți la încheierea contractului, pe cheltuiela operatorului nu pot fi considerate investiții ale acestuia în perioada contractuală, acesta luându-și toate măsurile de atingere a criteriilor de performanță prin tariful aplicat”.

D Anexa nr.6 - Termeni și noțiuni utilizate

Art. 100. Anexa nr. 6 a Caietului de sarcini – Termeni și noțiuni utilizate, cu termenii și noțiunile introduse prin Actul adițional nr. 2 - se înlocuiesc trimiterile la Legea nr. 211/2011 cu trimiteri la OUG nr. 92/2021, se completează cu definiția "deșeului rezidual". Anexa nr. 6 la Caietul de sarcini va avea următorul conținut:

“Anexa 6 - Termeni și noțiuni utilizate

Termenii și noțiunile utilizate în Documentația de atribuire sunt cei cuprinși în normele legale incidente, inclusiv dar fără a se limita la acestea și se definesc după cum urmează:

1. **Autoritate competentă de reglementare** – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită A.N.R.S.C.;
2. **Biodeșeu** – conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
3. **Centru de Colectare** – spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din zona de operare arondată centrului, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșeuri;
4. **Compost** – produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
5. **Compostare individuală** – procesul de obținere a compostului în cadrul gospodăriilor populației;
6. **Colectare** – strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare, conform definiției prevăzute în OUG nr. 92/2021;
7. **Colectare separată** – colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora, conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
8. **Curățarea rigolelor** – operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
9. **Depozit** – amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
10. **Deratizare** – activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
11. **Deșeu** – orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
12. **Deșeuri menajere** – deșeuri nevalorificabile, colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
13. **Deșeuri similare** – deșeuri care din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
14. **Deșeuri municipale** – deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;

15. **Deșeuri biodegradabile** – deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
16. **Deșeu cu regim special** – deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
17. **Deșeuri din construcții și demolări** – deșeu rezultat în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, reamenajării și reabilitării interioare și/sau exterioare a locuințelor;
18. **Deșeuri de ambalaje** – orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
19. **Fracții colectate separat** – deșeuri din hârtie+carton, plastic+metal, sticlă și biodegradabile;
20. **Deșeuri periculoase** – orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase, conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
21. **Deșeuri periculoase menajere** – deșeuri cu proprietăți periculoase, provenite din deșeurile menajere și similare;
22. **Deșeuri reciclabile** – deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
23. **Deșeuri voluminoase** – deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
24. **Deșeuri de producție** – deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03 - 14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
25. **Deținător de deșeuri** – producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce se află în posesia acestora, conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
26. **Dezinfectie** – activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
27. **Dezinsecție** – activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
28. **Eliminare** – orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. O listă a operațiunilor de eliminare este prezentată în Anexa nr. 7 OUG nr. 92/2021;
29. **Gestionarea deșeurilor** – colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile

- întreprinse în calitate de un comerciant sau un broker, conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
30. **Indicatori de performanță** – parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de serviciu, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
31. **Licența** – actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
32. **Operator salubritate** – operatorul economic căruia îi sunt contractate activitățile din cadrul serviciului de salubritate;
33. **Platforme de colectare** – reprezintă locațiile de colectare a deșeurilor municipale dotate cu containere semiîngropate de 3 mc;
34. **Producător de deșuri** – orice persoană ale cărei activități generează deșuri, (producător inițial de deșuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșuri, conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
35. **Pregătirea pentru reutilizare** – operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele ori componentele produselor care au devenit deșuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nici o altă operațiune de pretratare;
36. **Puncte de colectare** – reprezintă totalitatea locațiilor de colectare specificate în Documentația de atribuire din care Operatorul se obligă să colecteze deșeurile municipale;
37. **Puncte de regrupare** – reprezintă locațiile de colectare a deșeurilor menajere și similare, stabilite de autoritatea publică locală împreună cu utilizatorii, dotate cu containere de 1.100 litri, organizate pentru zone greu accesibile autogunoierelor compactoare, pentru zonele de blocuri de pe domeniul privat și zonele de blocuri din mediul rural, unde utilizatorii unei gospodării aduc deșeurile, prin aport voluntar, în ziua programată pentru colectare;
38. **Reutilizare** – orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
39. **Reciclare** – orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere, conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
40. **Salubritate** – totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

41. **Sistem public de salubritate** – ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
42. **Sortare** – activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
43. **Statie de Transfer** – spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din zona de operare arondată stației, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de sortare/tratare sau la un depozit de deșuri;
44. **Tratare** – operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării, conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
45. **Utilizator** – persoana fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii, conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;
46. **Unitate de compostare individuală** – echipamentul specializat în care se desfășoară compostarea individuală în gospodăriile populației;
47. **Valorificare** – orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general, conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
48. **Valorificare energetică** – recuperarea de energie prin tratarea termică a deșeurilor.
49. **OIREP**- Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile de ambalaje
50. **Contribuția pentru economia circulară**-sumele încasate de AFM de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite se plătește pentru deșeurile municipale și deșeurile rezultate din tratarea deșeurilor municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, valoarea acestora fiind de 30 de lei/tonă începând cu anul 2019 și de 80 lei/tonă începând cu anul 2020.
51. **Cost net**-reprezintă tariful distinct al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale diminuat cu veniturile obținute din vânzarea materialelor ca materii prime secundare, raportate la cantitatea totală colectată de deșuri municipale.
52. **Acord voluntar** - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanții sectoarelor economice implicate, deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în prezenta lege;

53. **Operatori economici** - referitor la ambalaje, înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale;
54. **Ambalaj** - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator.
55. **Ambalaj primar** - ambalaj de vânzare - ambalaj conceput și realizat pentru a îndeplini funcția de unitate de vânzare, pentru utilizatorul final sau consumator, în punctul de achiziție;
56. **Ambalaj secundar** - ambalaj grupat, supraambalaj - ambalaj conceput pentru a constitui la punctul de achiziție o grupare a unui număr de unități de vânzare, indiferent dacă acesta este vândut ca atare către utilizator sau consumatorul final ori dacă el servește numai ca mijloc de umplere a rafturilor în punctul de vânzare; el poate fi separat de produs fără a afecta caracteristicile produsului;
57. **Ambalaj terțiar** - ambalaj pentru transport - ambalaj conceput pentru a ușura manipularea și transportul unui număr de unități de vânzare sau ambalaje grupate, în scopul prevenirii deteriorării în timpul manipulării ori transportului. Ambalajul pentru transport nu include containerele rutiere, feroviare, navale sau aeriene;
58. **Ambalaj reutilizabil** - ambalaj care a fost conceput, proiectat și introdus pe piață pentru a realiza, în cadrul ciclului său de viață, mai multe cicluri sau rotații, fiind reumplut sau reutilizat în același scop pentru care a fost conceput.
59. **Obiectiv de reciclare** - cantitatea totală de deșuri de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșuri de ambalaje generate;
60. **Obiectiv de valorificare** sau de incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie - cantitatea totală de deșuri de ambalaje valorificată sau incinerată în instalații de incinerare cu recuperare de energie, raportată la cantitatea totală de deșuri de ambalaje generate;
61. **Sistem garanție-returnare** - sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;
62. **Deșuri reziduale**- deșuri în amestec de la gospodării și din deșeurile similare cu excepția fracțiilor colectate separate (cod 20 03 01), conform definiției prevăzute în HG 942/2017. Prin urmare, deșeurile reziduale reprezintă deșeurile care au ca destinație finală eliminarea prin depozitare.”

E. Anexa nr. 7 – Manualul de operare al Serviciului

Art. 101. La punctul 1.1. – Legislația de mediu din Anexa nr. 7 – Manualul de operare al Serviciului, paragraful: "Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare", se înlocuiește cu paragraful: "Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor"

Art. 102. Punctul 3.2 din Anexa nr. 7 a Caietului de sarcini - Manualul de operare al Serviciului se modifică și va avea următorul conținut:

"3.2 Caracteristici

Sistemul de colectare propus pentru deșeurile municipale în județul Bistrița Năsăud este următorul:

Colectarea deșeurilor municipale, se realizează numai în următorii recipienți asigurați de către Consiliul Județean Bistrița Năsăud/A.D.I. Deșeurii Bistrița Năsăud sau de către Operator, dotați cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic 'Plătește Pentru Cât Arunci' după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar, așa cum se precizează în legislația incidentă :

a) Deșeurile reziduale din mediul urban - zona de blocuri:

- Se colectează în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permite arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate.
- Dimensionarea numărului acestora va fi efectuată de operator printr-o formulă care ia în calcul numărul de locatari, frecvența de colectare, indicatorii de performanță privind colectarea selectivă și volumul recipienților.
- Aceste containere vor fi prevăzute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoare dotate cu cititoare. Totodată, aceste sisteme digitale vor permite aplicarea instrumentului economic 'Plătește Pentru Cât Arunci' (PPCA) prin aplicarea mecanismului tehnic prevăzut în Regulamentele de Instituire a Taxei de Salubritate.
- Pentru extinderea capacității de colectare, de la momentul punerii în operare a containerelor supraterane cu sistem de închidere, containerele semiîngropate, sunt transformate și utilizate în continuare, după o prealabilă inscripționare, pentru colectarea separată a fracției reciclabile de plastic/metal, sau pentru colectarea separată a fracției de sticlă acolo unde platforma nu a fost prevăzută cu container semiîngropat pentru colectarea acestei fracții.

b) deșeurile reziduale din mediul urban și rural - zona de case:

- Se colectează în pubele negre de 120 litri;

c) deșeurile reziduale – mediul urban din zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile și mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate de către operator cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire;

d) deșeurile reziduale de la agenți economici/instituii publice:

- se colectează în recipiente standardizate tip EN 840-1 proprii sau puși la dispoziție, contra cost, de operatorul serviciului de salubritate;

e) deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc. cu capac de culoare albastră;

f) deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din saci albaștri sau pubele prevăzute cu RFID de culoare albastră;

g) deșeurile reciclabile de tip hârtie/carton – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – hârtie/carton;

h) deșeurile reciclabile de tip plastic/metal din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc. cu capac de culoare galbenă;

i) deșeurile reciclabile de tip plastic/metal mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din pubele prevăzute cu RFID de culoare galbenă;

j) deșeurile reciclabile de tip plastic/metal – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag-uri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – plastic/metal.

k) deșeurile reciclabile de tip sticlă din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc. cu capac de culoare verde

l) deșeurile reciclabile de tip sticlă mediul urban și rural zona de case:

- se colectează din saci sau pubele prevăzute cu RFID de culoare verde

m) deșeurile reciclabile de tip sticlă – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID și inscripționate cu denumirea fracției – sticlă.
- Nu este permis amestecul sticlei cu deșeurile din materiale de tip porțelan sau ceramică.

n) Pentru colectarea deșeurilor reciclabile - plastic/metal, hârtie/carton, sticlă - agenții economici/institutiile publice

- vor utiliza recipiente standardizați tip EN 840-1, proprii sau puși la dispoziție, contra cost, de operatorul serviciului de salubritate. Recipientii vor fi separați și de culori diferite, pentru fiecare fracție în parte.

Operatorul de colectare va colecta deșeurile reciclabile de pe platformele de colectare dotate cu containere semi-îngropate de 3 mc doar în mediul urban – zona de blocuri.

Colectarea deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud se va realiza conform descrierii de mai sus.

Transport

Transportul deșeurilor colectate se va face cu autogunoierile compactoare din dotarea Operatorului, dotate după caz cu braț macara (pentru golirea containerelor semi-îngropate de 3 mc) sau fără braț macara pentru golirea pubelelor de 120 litri/ 240litri/ containerelor de 1.100 litri. Autogunoierile trebuie să asigure atât descărcarea containerelor semi-îngropate de 3 mc, a pubelelor de 120 litri, a pubelelor de 240 litri, a sacilor de 120 litri/240 litri și a containerelor de 1.100 litri.”

Art. 103. La punctul 3.5 – responsabilitățile operatorului din Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini, paragraful:

”Operatorul va lua măsuri de siguranță privind prevenirea:

- vandalizării punctelor de colectare;
- introducerii de deșeuri neautorizate/periculoase în recipientele de colectare;
- activităților de „scormonire” a deșeurilor în punctele de colectare;
- autoaprinderii deșeurilor în punctele de colectare;

- formării de scurgeri lichide în containerele cu deșeu menajer și/sau plastic, sticlă”.

se modifică și va avea următorul conținut:

”UAT-urile, împreună cu instituțiile abilitate în menținerea ordinii publice, vor lua măsuri cu privire la prevenirea:

- Vandalizării punctelor de colectare;
- Introducerii de deșeuri neautorizate/periculoase în recipientii de colectare;
- Activităților de ”scormonire” a deșeurilor în punctele de colectare;
- Autoaprinderii deșeurilor în punctele de colectare;

Operatorul va lua măsuri cu privire la prevenirea formării de scurgeri de lichide în containerele pentru colectarea deșeurilor menajere și/sau selective.”

Art. 104. La punctul 3.5 – responsabilitățile operatorului din Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini, paragraful:

”Pentru a se asigura o operare eficientă și adecvată, activitățile de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Bistrița Năsăud, operatorul va organiza și superviza cu atenție, în special cele privind:

- Controlul accesului la punctele de colectare, atât a personalului autorizat, cât și a vehiculelor de transport;
- Igienizarea periodică, în funcție de necesități, a containerelor semi-îngropate și a cuvelor în care acestea sunt instalate, astfel încât să se evite degajarea de mirosuri neplăcute sau scurgeri lichide în momentul golirii lor;
- Adoptare unor proceduri specifice pentru sistemul de igienizare pe loc sau la o instalație de spălare a recipientelor de colectare de 3 mc și respectiv a cuvelor în care acestea sunt montate;
- Monitorizarea procesului de colectare și transport a deșeurilor;
- Monitorizarea cantităților colectate pe localități/zona urbană/zona rurală;
- Monitorizarea cantităților colectate selectiv, pe tip de fracție;
- Monitorizarea cantităților de deșeuri speciale colectate la cerere;
- Supervizarea traseelor de colectare;
- Supervizarea și monitorizarea descărcării deșeurilor colectate în Stațiile de transfer;
- Procurarea de autogunoiere compactoare de 10 mc, adaptate la sistemul de colectare pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă;
- Instruirea personalului care va lucra cu aceste echipamente”

se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

”Pentru a se asigura o operare eficientă și adecvată, activitățile de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Bistrița Năsăud, operatorul va organiza și superviza cu atenție, în special cele privind:

- Controlul accesului la punctele de colectare, atât a personalului autorizat, cât și a vehiculelor de transport;
- Igienizarea periodică, în funcție de necesități, a containerelor semi-îngropate și a cuvelor în care acestea sunt instalate, astfel încât să se evite degajarea de mirosuri neplăcute sau scurgeri lichide în momentul golirii lor;
- Adoptare unor proceduri specifice pentru sistemul de igienizare pe loc sau la o instalație de spălare a recipientelor de colectare de 3 mc și respectiv a cuvelor în care acestea sunt montate:
 - Monitorizarea procesului de colectare și transport a deșeurilor;
 - Monitorizarea cantităților colectate pe localități/zona urbană/zona rurală/tipuri de utilizatori;
 - Monitorizarea cantităților colectate selectiv, pe tip de fracție;
 - Monitorizarea cantităților de deșeuri speciale colectate la cerere;
 - Supervizarea traseelor de colectare;
 - Supervizarea și monitorizarea descărcării deșeurilor colectate în Stațiile de transfer;
 - Procurarea de autogunoiere compactoare, adaptate la sistemul de colectare pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă;
 - Instruirea personalului care va lucra cu aceste echipamente.”

Art. 105. Alin. (1) a punctului 4.1 – Program de operare din Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini, așa cum a fost modificat prin Actul adițional nr. 2 la Contract, se modifică și va avea următorul conținut:

”Colectarea deșeurilor municipale se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

Tip deșeu	Mediul Urban		Mediul Rural	
	Case	Blocuri	Case	Blocuri
Rezidual	4 ori/lună	5 ori/săptămână	3 ori/lună	de 2 ori/săpt.
hârtie+carton	1 dată/ lună	1 dată/la 2 săpt.	1 dată/ 2 luni	1 dată /lună
plastic+metal	1 dată/ lună	1 dată /săpt.	1 dată /lună	1 dată /lună
sticlă	1 dată/ lună	1 dată /lună	1 dată/ 2 luni	1 dată/ pe lună

--	--	--	--	--

Art. 106. La art. 5.4.2. Întreținere și reparații din Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini, paragraful:

“Măsurile de întreținere și reparații se referă la următoarele utilaje și echipamente operaționale:

- Autogunoiere compactoare de 10 mc cu braț macara;
- Autogunoiere compactoare de 10 mc fara brat macara;
- Recipienti de colectare a deșeurilor;
- Alte echipamente din dotarea operatorului care vor fi folosite exclusiv în operarea serviciului.”

se modifică și va avea următorul conținut:

“Măsurile de întreținere și reparații se referă la următoarele utilaje și echipamente operaționale:

- Autogunoiere compactoare cu braț macara;
- Autogunoiere compactoare fără braț macara;
- Recipienti de colectare a deșeurilor;
- Alte echipamente din dotarea operatorului care vor fi folosite exclusiv în operarea serviciului.”

Art. 107. La art. 6.1.2. - Inspecția vizuală (Control de recepție) din Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini, paragraful:

“Pot fi acceptate în depozitul de deșeuri nepericuloase Târbuiu, conform Ordinului 95/2005, fără a fi supuse nici unei testări, deșeurile municipale care îndeplinesc criteriile definite conform Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor (anexa 1, litera h), care se regăsesc în Categoria 20 a Listei Europene a Deșeurilor "Deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat" precum și alte deșeuri similare acestora din alte surse. Aceste tipuri de deșeuri nu sunt admise la depozitare dacă nu au fost tratate (conform prevederilor art. 7 (2) alin. c) din Hotărârea Guvernului nr. 349/2005) sau dacă sunt contaminate la un nivel suficient de ridicat încât să determine apariția de riscuri asociate și deci să justifice eliminarea lor în alt mod.”

Se modifică și va avea următorul conținut:

“Pot fi acceptate în depozitul de deșeuri nepericuloase Târbuiu, conform Ordinului 95/2005, fără a fi supuse nici unei testări, deșeurile municipale care îndeplinesc criteriile definite conform Ordonanței nr.2/2021 privind depozitarea deșeurilor

(anexa 2), care se regăsesc în Categoria 20 a Listei Europene a Deșeurilor "Deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat" precum și alte deșeuri similare acestora din alte surse. Aceste tipuri de deșeuri nu sunt admise la depozitare dacă sunt contaminate la un nivel suficient de ridicat încât să determine apariția de riscuri asociate și deci să justifice eliminarea lor în alt mod."

Art. 108. Paragraful "Metodele de colectare" de la punctul 6.3 – din Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini, așa cum a fost modificat prin Actul adițional nr. 2, se modifică și va avea următorul conținut:

"Metodele de colectare:

- De pe platformele cu containere semi-îngropate cu capacitatea de 3,0 mc, care sunt poziționate în locuri special amenajate în apropierea zonelor intens populate doar în cazul zonelor de blocuri din mediul urban. Într-un astfel de punct de colectare vom regăsi atât containere semi-îngropate pentru deșeurile reciclabile cât și containere supraterane pentru deșeurile reziduale. În zonele de blocuri din mediul urban, pentru deșeurile reziduale se vor utiliza containere supraterane de 1.100 l prevăzute cu tag RFID și sistem de închidere;
- în zonele de blocuri din mediul rural colectarea deșeurilor reziduale și a deșeurilor reciclabile se realizează din puncte de regrupare dotate cu containere supraterane de 1.100l separate pentru fiecare fracție, prevăzute cu RFID tag .
- „din poartă în poartă” pentru mediul rural și urban zona de case – pubele de 120 l pentru deșeurile reziduale, din pubele galbene de 240 l pentru fracția reciclabilă plastic+metal și din saci semitransparenți de culori și capacitate diferite pentru fracțiile reciclabile de hârtie/carton și sticlă. Golirea pubelelor se face mecanizat prin prinderea/ridicarea/răsturnarea și punerea înapoi pe poziție a recipientelor cu echipamentul special din dotarea autogunoierii. Se manipulează simultan 2 recipiente.
- pentru zonele de blocuri de pe domeniul privat și pentru zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural- se vor amenaja puncte de regrupare dotate cu containere supraterane cu o capacitate de 1.100 litri, prevăzute cu tag RFID destinate colectării deșeurilor reziduale și reciclabile, containere separate pentru fiecare fracție. Pentru zonele greu accesibile, unde se utilizează metoda de colectare din puncte de regrupare stabilite de Autoritățile locale și comunicate de acestea operatorului de salubritate, utilizatorii aduc deșeurile prin aport voluntar.

Instrucțiunile de folosire puse la dispoziție de furnizorul desemnat în urma licitației deschise fac parte integrantă din prezentul Manual de operare.

Pentru descărcarea containerelor semi-îngropate de 3 mc în bena autogunoierei compactoare se procedează în felul următor:

- se cuplează cârligul brațului macara pe inelul special de agățare al recipientului de colectare;
- se ridică recipientul și se deplasează deasupra deschiderii benei de preluare în autogunoieră;
- se deschide partea inferioară a recipientului prin acționarea unui cablu special;
- se golește conținutul, având grijă să nu se împrăștie deșeurile;
- se închide la loc recipientul la partea inferioară;
- se poziționează recipientul înapoi pe poziția inițială (în cuvă).

Structura constructivă a punctelor de colectare

În zona blocurilor din mediul urban sunt amenajate două tipuri de platforme de colectare selectivă a deșeurilor, astfel:

- tip 1: platforme dotate cu 4 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc, câte unul destinat colectării deșeurilor reciclabile, : sticla, hârtie+carton, și 2 containere pentru fracția plastic+ metal;
- tip 2: platforme dotate cu 3 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc, câte unul pentru colectarea deșeurilor reciclabile : sticlă, hârtie+carton, plastic+ metal.”

Art. 109. Paragraful ”deșuri menajere și similare” și paragraful ”deșuri reciclabile” de la punctul 6.4 – Proceduri de colectare pe fracții din Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini, se modifică și vor avea următorul conținut:

”Deșuri reziduale

Serviciul cuprinde colectarea la intervale regulate și continuu a deșeurilor reziduale de la toți utilizatorii, respectiv gospodării particulare (case individuale precum și din zonele de blocuri) și de la alți utilizatori precum agenții economici și instituțiile publice incluse în schema de colectare a deșeurilor municipale și din întreaga zonă de servicii. Sfera serviciilor include de asemenea și obligația Operatorului de a:

- întreține recipientele de colectare accesibile publicului și de a face reparațiile necesare;
- înlocui recipientele accesibile publicului cu recipiente noi (în întregime sau pe componente, după caz), având cel puțin aceleași caracteristici cu cele existente, atunci când este cazul ;
- spăla și curăța recipientele accesibile publicului la intervale regulate.

Deșeuri reciclabile

Serviciul cuprinde colectarea a trei tipuri de deșeuri reciclabile colectate separat de la gospodării individuale, agenți economici și instituții publice incluse în schema de colectare a deșeurilor municipale și în întreaga arie de servicii. Deșeurile vor fi colectate din recipiente pentru depozitarea deșeurilor special destinați acestui scop.

Sfera serviciilor include de asemenea obligația Operatorului de a:

- întreține recipientele de colectare accesibile publicului și de a face reparațiile necesare;
- înlocui recipientele accesibile publicului cu recipiente noi (în intregime sau pe componente, după caz), având cel puțin aceleași caracteristici cu cele existente, atunci când este cazul ;
- spăla și curăța recipientele accesibile publicului la intervale regulate.

Schema de colectare în zona de blocuri din mediul urban, zona de blocuri din mediul rural și zonele greu accesibile din mediul urban și mediul rural este în sistemul „punctelor de colectare” în care producătorii de deșeuri aduc prin aport voluntar deșeurile reciclabile separate la sursă, la containerele special desemnate de pe platformele de colectare, iar pentru zonele de case din mediul urban și mediul rural, schema de colectare este în sistem „din poartă în poartă”.

Platformele de colectare sunt echipate cu containere speciale pentru hârtie+ carton (ex. ziare și hârtie albă), containere pentru ambalaje din sticlă (sticle și borcane de diferite culori) și materiale din plastic+ metal (sticle PET, PE, PVC, etc.). Platformele vor avea containere pentru toate cele trei tipuri de reciclabile. Operatorul va iniția și va susține campanii de informare, sensibilizare și conștientizare a publicului, în vederea creșterii gradului de colectare selectivă.”

Art. 110. Art. 6.5. Transportul deșeurilor către Stațiile de transfer/CMID Târgu din Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini se modifică și va avea următorul conținut:

”6.5. Transportul deșeurilor către Stațiile de transfer/CMID Târgu

Deșeurile colectate din punctele de colectare vor fi transportate cu autogunoiere compactoare la una din cele 5 Stații de transfer, sau direct la CMID Târgu dacă punctele de colectare sunt la o distanță mai mică de 20 km față de CMID Târgu. Autogunoierile vor respecta normele de siguranța rutieră și de mediu impuse de legislația în vigoare.”

Art. 111. La art. 7.3.8 din Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini, paragraful:

”Potențial impact asupra mediului și măsuri de atenuare a efectelor

A fost identificată o listă a impactului și măsurilor care trebuie luate, astfel:

- Miroșuri neplăcute: impactul acestora poate fi diminuat sau chiar eliminat prin golirea la timp a recipientilor, în special a celor cu deșeu menajer.

- Scurgeri de apă murdară din deșeuri: acest risc poate fi eliminat prin golirea recipientelor care conțin deșeu menajer deci și fracție biodegradabilă la interval de maxim 3 zile, astfel încât să nu se permită formarea de scurgeri lichide din deșeuri.
- Împrăștierea deșeurilor: pentru evitarea împrăștierii deșeurilor ușoare în momentul golirii recipientelor în autogunoiere se vor respecta instrucțiunile de manipulare a containerelor de 3 mc. Dacă totuși se întâmplă ca deșeuri ușoare să cadă pe lângă mașina, ele vor fi colectate și eliminate în bena autogunoierei. Spațiile dintre containerele semi-îngropate care formează platformele de colectare trebuie să rămână curate după încărcarea gunoierului. Aceleași proceduri se aplică și în cazul punctelor de regrupare și a manipulării pubelelor de 120 l.
- În plus, se vor adopta următoarele măsuri:
 - Igienizarea curentă a platformelor de colectare;
 - Igienizarea containerelor de 3 mc și înlocuirea lor atunci când se constata că prezintă fisuri/rupture;
 - Igienizarea mașinilor de transport deșeuri;
 - Toate vehiculele de transport trebuie să aibă făcută verificarea tehnică la zi.

se modifică și va avea următorul conținut:

”Potențial impact asupra mediului și măsuri de atenuare a efectelor

A fost identificată o listă a impactului și măsurilor care trebuie luate, astfel:

- Mirosuri neplăcute: impactul acestora poate fi diminuat sau chiar eliminat prin golirea la timp a recipientelor, în special a celor cu deșeu rezidual.
 - Scurgeri de apă murdară din deșeuri: acest risc poate fi eliminat prin golirea recipientelor care conțin deșeu rezidual deci și fracția biodegradabilă la interval de maxim 3 zile, astfel încât să nu se permită formarea de scurgeri lichide din deșeuri.
 - Împrăștierea deșeurilor: pentru evitarea împrăștierii deșeurilor ușoare în momentul golirii recipientelor în autogunoiere se vor respecta instrucțiunile de manipulare a containerelor de 3 mc. Dacă totuși se întâmplă ca deșeuri ușoare să cadă pe lângă mașina, ele vor fi colectate și eliminate în bena autogunoierei. Spațiile dintre containerele semi-îngropate de pe platformele de colectare trebuie să rămână curate după încărcarea gunoierului. Aceleași proceduri se aplică și în cazul punctelor de regrupare dotate cu containere de 1.100 l și a manipulării pubelelor de 120 l/240 l sau a sacilor, după caz.
- În plus, se vor adopta următoarele măsuri:
- Igienizarea curentă a platformelor de colectare;
 - Igienizarea containerelor de 3 mc și înlocuirea lor atunci când se constată că prezintă fisuri/rupture;
 - Igienizarea mașinilor de transport deșeuri;
 - Toate vehiculele de transport trebuie să aibă făcută verificarea tehnică la zi.”

Art. 112. La art. 1.1 – Legislația de mediu – Anexa nr. 8 la Caietul de sarcini, așa cum este modificat prin Actul adițional nr. 2 la Contract, paragraful :
"Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;"

Se înlocuiește cu paragraful:

"Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor."

Art. 113. La art. 1.1 – Legislația de mediu – Anexa nr. 8 la Caietul de sarcini, așa cum este modificat prin Actul adițional nr. 2 la Contract, paragraful :
"Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor (Monitorul Oficial nr. 394 din 10.05.2005) - stabilește obiective și ținte naționale privind reducerea la depozitare a fracțiunii biodegradabile;"

Se înlocuiește cu paragraful:

"Ordonanța nr. 2/2021 privind Depozitarea deșeurilor."

Art. 114. La art 3.3.-Tipuri de deșeuri acceptate – Anexa nr. 8 la Caietul de sarcini, paragraful:

"Categoriile de deșeuri admise la stațiile de transfer, conform prevederilor HG 349/2005 sunt:

- deșeuri municipale;
- deșeuri nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare în depozite de deșeuri nepericuloase stabilite în Anexa 3 din HG 349/2005 și în lista cuprinsă în Ordinul MMGA nr. 95/2005."

Se modifică și va avea următorul conținut:

"Categoriile de deșeuri admise la stațiile de transfer, conform prevederilor Ordonanța nr. 2/2021 sunt:

- deșeuri municipal;
- deșeuri nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare în depozite de deșeuri nepericuloase stabilite în Anexa nr. 2 din Ordonanța nr. 2/2021 și în lista cuprinsă în Ordinul MMGA nr. 95/2005."

III. Actul adițional nr. 2 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018

Art. 115. Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini- Regulamentul serviciului-, astfel cum a fost modificată prin Actul adițional nr. 2, se înlocuiește și va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul act adițional.

Art. 116. Art. 42 din Actul adițional nr. 2 se modifică și va avea următorul conținut:

” Începând cu data de intrare în vigoare a prezentului Act adițional, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, sunt următoarele:

Tarif 1 – casnici (persoane fizice) URBAN – tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 298,46 lei/tonă, fără TVA

Tarif 2 – casnici (persoane fizice) URBAN – diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: 792,15 lei/tonă, fără TVA

Tarif 1 – casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 301,39 lei/tonă, fără TVA

Tarif 2 – casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: 783,74 lei/tonă, fără TVA

Tarif 1 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 374,99 lei/tonă, fără TVA

Tarif 2 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: 765,59 lei/tonă, fără TVA

Tarif3– colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 249,86 lei/tonă, fără TVA sau 174,90 lei/mc, fără TVA

Tarif 4- colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și

contract individual încheiat cu Operatorul: 179,13 lei/tonă, fără TVA sau 125,39 lei/mc, fără TVA

Tarif 5- colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 403,74 lei/tonă, fără TVA sau 141,34 lei/mc, fără TVA

Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 375,93 lei/tonă, fără TVA sau 131,58 lei/mc, fără TVA

Tarif 7 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 224,59 lei/mc, fără TVA

Tarif 8- colectarea separată a deșeurilor vegetale provenind de la UTILIZATORII CASNICI și transportul separat la facilități tehnologice de tratare pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 6,03 lei/sac fără TVA”

Art. 117. Art. 45 din Actul adițional nr. 2 se modifică și va avea următorul conținut:

”Art. 45.

(1) Sumele facturate SC Supercom SA de către Operatorul CMID Tărpuiu pentru activitățile de depozitare, sortare și compostare vor fi refacturate de către SC Supercom SA, defalcat, odată cu facturarea activității de colectare, către UAT-urile din județul Bistrița-Năsăud și sunt incluse în tarifele practicate de acesta.

(2) Modul de facturare al prestațiilor aferente serviciului de salubritate este prevăzut, detaliat, în Procedura de facturare, anexa nr. 6 la Regulamentul serviciului de salubritate.”

Art. 118. Procedura de facturare, Anexa nr. 4 a Actului adițional nr. 2, se elimină, iar Procedura de facturare va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa nr. 6 la Regulamentul serviciului de salubritate.

Art. 119. Odată cu implementarea noului sistem de colectare ”din poartă în poartă” a tuturor fracțiilor de deșuri reciclabile, în zona de case din mediul urban și mediul rural, pentru fracțiile de hârtie/carton și sticlă se vor utiliza saci translucizi de culori diferite, aferenți fiecărei fracții, distribuiți de Operatorul de colectare. Operatorul are obligația de a achiziționa și distribui acești saci până la

concurența sumelor restante din companiile de informare și conștientizare aferente anului 1 și anului 2 de contract. Sacii distribuiți de Operator vor fi inscripționați cu fracția de deșeu pentru care sunt destinați.

Art. 120. În perioada cuprinsă între momentul la care se ajunge la concurența sumelor restante din campaniile de informare și conștientizare aferente anului 1 și anului 2 de contract și achiziționarea de către Delegatar a pubelelor necesare fiecărei fracții de deșeuri reciclabile, Delegatarul va decide cu privire la:

- a) Includerea în tarife a costurilor pentru achiziționarea, de către Operator, a sacilor aferenți fiecărei fracții de deșeuri reciclabile, respectiv hârtie/carton și sticlă;
- b) Suportarea costurilor pentru achiziționarea sacilor aferenți fiecărei fracții de deșeuri reciclabile, respectiv hârtie/carton și sticlă, din bugetul local, de către fiecare UAT în parte;

Art. 121. Operatorul are obligația de a asigura logistica necesară pentru colectarea deșeurilor municipale de pe teritoriul județului Bistrița-Năsăud, având în vedere frecvențele de colectare stabilite prin prezentul Act adițional.

Art. 122.

- a) Având în vedere noul sistem de colectare a deșeurilor reciclabile, respectiv colectarea "din poartă în poartă" a deșeurilor reciclabile din mediul rural și mediul urban – zona de case, platformele cu containere semi-îngropate de 3 mc din această zonă nu vor mai fi operate de Operatorul de colectare.
- b) Containerele semi-îngropate de 3 mc din mediul rural și mediul urban – zona de case vor fi predate, pe bază de Proces-verbal, de către Operatorul de colectare către ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, în termen de 60 de zile de la semnarea prezentului act adițional.

Art. 123. Perioada de mobilizare reprezintă perioada cuprinsă între semnarea prezentului Act adițional și perioada începerii activității de colectare a deșeurilor în condițiile stabilite în prezentul act adițional, dar nu mai mult de

Art. 124. În cazul unor dispoziții din anexele Caietului de sarcini, care sunt contrare cu prevederile din Regulamentul de salubritate, prevăzut în Anexa 1 la prezentul Act adițional, vor prevala cele din urmă.

Art. 125. Celelalte prevederi ale Contractului 1277 din 06.12.2018 rămân nemodificate.

Art. 126. Părțile au decis să încheie astăzi prezentul Act adițional în 4 exemplare, respectiv 3 exemplare pentru Autoritatea Contractantă și 1 exemplar pentru Operator.

Art. 127. Prezentul Act adițional intră în vigoare la data de

Prezentul Act Adițional s-a încheiat în temeiul Hotărârii AGA A.D.I. Deșeurilor Bistrița-Năsăud nr. din

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
pentru gestionarea integrată a
deșeurilor municipale în județul
Bistrița-Năsăud**

prin Președinte,

Florin Grigore MOLDOVAN

**OPERATOR,
S.C. SUPERCOM S.A.
PREȘEDINTE –
Administrator Unic,**

**Dr. Ec. Ilie Ionel
CIUCLEA**

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
CABINET VICEPREȘEDINTE
Nr.IX/5183 din 07.03.2022

REFERAT DE APROBARE

al Proiectului de Hotărâre privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018

În data de 06.12.2018, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud, în calitate de Concedent (Delegatar) și SC Supercom SA București, în calitate de Concesionar (Operator), s-a încheiat Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul Bistrița-Năsăud. Contractul de concesiune nr.1277/2018 a fost modificat ulterior, prin Actele adiționale nr.1/2019, nr.2/2019, nr.3/2020 și nr.4/2021.

Prin adresele nr.550 din 17.02.2022 și nr.590 din 03.03.2022, înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/3823 din 17.02.2022 și nr.IV/5005 din 03.03.2022, precum și prin Nota de fundamentare nr.1 din 10.02.2022, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud a solicitat consiliului județean acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018.

Conform Notei de fundamentare nr.1 din 10.02.2022, în urma modificării legislației deșeurilor și a serviciilor publice de salubritate prin abrogarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor și înlocuirea acesteia cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, și ținând cont de evoluția anuală a indicatorilor de performanță în ceea ce privește reciclarea și țintele care trebuie atinse cu privire la devierea de la depozitare, se impun modificări ale contractelor de delegare, atât din punct de vedere operațional și tehnic, cât și din punct de vedere economic, astfel încât toate modificările legislative să fie cuprinse într-un pachet de măsuri care ar avea ca obiectiv principal îndeplinirea țintelor pentru care ne-am asumat responsabilitatea ca stat membru al Uniunii Europene.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud precizează că măsurile propuse sunt condiționate de legislația în materie și au ca scop îmbunătățirea serviciului public de salubritate, dar și limitarea efectului economic negativ care s-ar putea răsfrânge asupra utilizatorilor serviciului public de salubritate și a autorităților publice locale. Modificarea legislației din domeniul deșeurilor, respectiv, abrogarea Legii nr.211/2011, și înlocuirea acesteia cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, impun o reformă structurală a serviciului de salubritate prin continuarea punerii în aplicare a mecanismelor introduse de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.74/2018 și implementate prin Actul adițional nr.2 la Contractul de concesiune nr.1277/2018. Se are în vedere introducerea unor mecanisme, instrumente și indicatori cu scopul eficientizării activității de gestionare a deșeurilor municipale. Astfel, unul dintre aceste mecanisme este trecerea la sistemul de colectare „din poartă în poartă” a tuturor fracțiilor reciclabile în toate zonele de case din mediul urban și mediul rural.

Pentru corelarea cu noile prevederi legale, respectiv pentru atingerea obiectivelor și țintelor prevăzute de legislație se urmărește implementarea unor măsuri care presupun, din punct de vedere tehnico-economic și operațional realizarea unei extinderi și modificări a sistemului de salubritate, inclusiv, dar nelimitativ, în ceea ce privește infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului.

Conform Notei de fundamentare a asociației, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în cadrul proiectului tehnico-economic de implementare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.74/2018, în consultare cu operatorii delegați ai serviciului, a prevăzut o serie de modernizări și extinderi a infrastructurii tehnico-edilitare, astfel încât, în cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor să fie integrate mecanismele și instrumentele legale inclusiv în vederea atingerii în timp a obiectivelor/ țintelor stabilite în sarcina autorităților locale, cum ar fi: introducerea colectării „din poartă în poartă” pentru fracția plastic/metal, introducerea colectării fracției de sticlă în toate zonele de case din mediul urban și mediul rural, suplimentarea frecvențelor de colectare gratuită a deșeurilor voluminoase de la populație etc. Aceste investiții au fost prevăzute a fi realizate de către Operatorul serviciului de salubritate, din fonduri proprii, cu recuperarea costurilor din tarifele aprobate de autoritatea contractantă prin Actul adițional nr.2.

A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud precizează faptul că, fără eforturi susținute atât din partea utilizatorilor, cât și din partea autorităților, orice propunere tehnică și operațională de îmbunătățire a sistemelor va genera costuri care nu pot fi estimate. Experiența ultimilor ani arată că, chiar dacă au fost puse în aplicare modificări ale sistemului public de salubritate, modificări impuse de legislația în materie, care trebuiau să ducă la îndeplinirea, sau măcar apropierea de îndeplinirea obiectivelor, această acțiune a devenit dificil de controlat, în special datorită comportamentului necorespunzător al

utilizatorilor cu privire la responsabilitățile/ obligațiile legale pe care le au în ceea ce privește prezervarea mediului înconjurător.

Astfel, județul Bistrița-Năsăud a fost pus în situația în care, s-a reușit atingerea, din punct de vedere cantitativ, a unui grad de colectare separată a deșeurilor reciclabile, în conformitate cu indicatorii de performanță impuși de legislație. În schimb, calitatea deșeurilor reciclabile depuse de către utilizatorii serviciului în recipienții destinați colectării separate a deșeurilor reciclabile este una foarte scăzută și chiar inacceptabilă. Această acțiune, fără eforturi susținute de ținere sub control a costurilor pe de o parte, și fără a avea la îndemână mijloace de sancționare, pe de altă parte, va pune în continuare autoritățile publice locale în situația în care, an de an, vor plăti sume din ce în ce mai mari ca taxe penalizatoare la Administrația Fondului pentru Mediu.

Orice tonă de deșeu care ajunge la eliminarea prin depozitare este dublu penalizată, o dată prin aplicarea contribuției pentru economia circulară de 80 lei/tonă depozitată și cu încă 50 lei/tonă pe care autoritatea publică locală îi plătește ca taxă penalizatoare la Administrația Fondului pentru Mediu.

Toate modificările introduse prin Actul adițional nr.5 au rol de a continua implementarea prevederilor legale în vigoare, de a clarifica anumite operațiuni în consecință, de a constrânge toți actorii implicați pe întregul lanț de trasabilitate (pornind de la generator-operator colectare-operator tratare/depozitare) a deșeurilor să respecte obligațiile legale și responsabilitățile care le incumbă. Atingerea obiectivelor impuse de legislație nu poate fi realizată fără a ține cont de un necesar investițional, dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor de colectare, stricta supraveghere și de ce nu sancționarea, atât a operatorilor cât și a utilizatorilor care nu respectă prevederile legislative și ale regulamentului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud.

Conform prevederilor legale, este necesară acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea Contractului de concesiune nr.1277/2018, prin actul Adițional nr.5.

Potrivit Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.343/15.12.2020 a fost desemnat ca reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, domnul Grigore-Florin Moldovan - Administratorul Public al Județului Bistrița-Năsăud.

Prin Nota de fundamentare nr.IVA/5170/07.03.2022 a Biroului mediu, transport județean se propune inițierea Proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să

voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018.

Anterior supunerii adoptării de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, proiectul de hotărâre va fi supus transparenței decizionale, conform prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

Față de cele prezentate mai sus, aprob inițierea **Proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018, în vederea supunerii la transparență decizională.**

**INIȚIATOR:
VICEPREȘEDINTE,
CAMELIA TABĂRĂ**

Întocmit: Vlasiu Alina-Mariana, consilier superior /1 ex. _____

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
BIROUL MEDIU, TRANSPORT JUDEȚEAN
Nr.IVA/5170/07.03.2022

APROBAT:
ADMINISTRATOR PUBLIC,
Grigore-Florin Moldovan

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului
Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare
Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor
Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea,
prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018

În data de 06.12.2018, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud, în calitate de Concedent (Delegatar) și S.C. Supercom S.A., în calitate de Concesionar (Operator), s-a încheiat Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul Bistrița-Năsăud.

Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 a fost modificat ulterior, prin Actul adițional nr.1/2019, Actul adițional nr.2/2019, Actul adițional nr.3/2020, sens în care au fost acordate mandate speciale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de reprezentant al județului Bistrița-Năsăud, prin Hotărârile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.104/2019 și nr.67/2020, să voteze, în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, pentru modificarea contractului de concesiune nr.1277/06.12.2018. Ulterior, Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 a fost modificat prin Actul adițional nr. 4/2021, fiind acordat mandat special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.42/2021.

Prin adresa nr.550/17.02.2022, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/3823/17.02.2022, completată cu adresa nr. 590 din 03.03.2022 înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.

IV/5005/03.03.2022, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud a transmis Nota de fundamentare nr.1 din 10.02.2022 pentru aprobarea Actului adițional nr. 5 la Contractul de concesiune nr. 1277 din data de 06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșuri periculoase din deșuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud, proiectul Actului adițional nr. 5 și alte documente aferente.

Conform Notei de fundamentare nr.1 din 10.02.2022, atingerea obiectivelor impuse de legislație nu poate fi realizată fără a ține cont de un necesar investițional, dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor de colectare, stricta supraveghere și de ce nu sancționarea, atât a operatorilor cât și a utilizatorilor care nu respectă prevederile legislative și ale regulamentului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud.

A.D.I. Deșuri menționează că la întocmirea proiectului Actului adițional nr. 5 s-a ținut cont de dispozițiile cuprinse în următoarele acte normative:

- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, republicată;
- Ordonanța de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată;
- Ordonanța nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor dar și faptul că cadrul legislativ aplicabil în materia deșeurilor a fost actualizat urmare a abrogării Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și a Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a înlocuirii acestora cu Ordonanța de urgență nr. 92/2021, respectiv Ordonanța nr. 2/2021.

Principalele responsabilități ale autorităților publice locale derivă din textul art. 17, alin. (5) al OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, iar punerea în aplicare a acestui articol conduce automat la modificări contractuale, nu doar din punct de vedere al textului Contractelor de delegare, aceste modificări fiind obligatoriu să devină operaționale:

" (5) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au următoarele obligații:

a) să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea

acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de salubritate sau pe mai multe tipuri de materiale/contract/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;

b) să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;

c) să atingă, până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;

d) să atingă, până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;

e) să atingă, până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;

f) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor prevăzute la art. 3 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

g) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 5, astfel încât să atingă obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b) - e) și penalități pentru nerealizarea lor;

h) să implementeze, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", bazat pe unul sau mai multe dintre următoarele elemente:

(i) volum;

(ii) frecvență de colectare;

(iii) greutate;

(iv) saci de colectare personalizați;

i) să stabilească și să aprobe pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife/taxe distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

j) să includă în tarifele/taxele prevăzute la lit. i) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005

privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

k) să includă în tarifele/taxele prevăzute la lit. i) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

l) să stabilească prin contracte de delegare în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

m) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

n) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate pe teritoriul lor administrativ.”

Cea mai mare parte din obligații în ceea ce privește implementarea acestui articol au fost puse în aplicare odată cu implementarea prevederilor OUG 74/2018 prin Actul adițional nr. 2 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018. Toate modificările introduse prin Actul adițional nr. 5 au rol de a conține implementarea prevederilor legale, de a clarifica anumite operațiuni în consecință, de a constrânge toți actorii implicați pe întregul lanț de trasabilitate (pornind de la generator - operator colectare - operator tratare/depozitare) a deșeurilor să respecte obligațiile legale și responsabilitățile care le incumbă.

Astfel, conform Notei de fundamentare nr.1/10.02.2022, în sensul punerii în practică a prevederilor legale cuprinse în actele normative specificate nelimitativ anterior, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud propune modificarea și actualizarea anexelor nr. 1-3 la Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșuri periculoase din deșuri menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare.

Conținutul acestor modificări este expus pe larg, justificat și asumat prin Nota de fundamentare nr.1/10.02.2022 înaintată cu adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor

Municipale în Județul Bistrița-Năsăud nr.550/17.02.2022, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/3823/17.02.2022.

În ce privește modificările aduse clauzelor contractuale din Contractul de concesiune nr. 1277/2018, acestea sunt următoarele:

1. Se corectează eroarea materială din Actul adițional nr. 2 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018, cu privire la textul art. 4.1 din Contract. Astfel, durata Contractului de concesiune, a fost modificată prin Actul adițional nr. 2 de la 5 la 8 ani. Însă din punct de vedere financiar, în vederea calculării amortizării investițiilor și pentru a nu se depăși pragul de suportabilitate, prelungirea contractului nu putea fi făcută luându-se în calcul o dată anterioară celei în care au fost impuse investiții în sarcina operatorului de colectare. În acest sens, prelungirea nu putea fi făcută de la data ordinului de începere al contractului, ci numai de la data intrării în vigoare a Actului adițional nr. 2, luând în considerare și faptul că tarifele fundamentate de operatorul de colectare și care includeau investițiile impuse, erau calculate având în vedere o durată de 96 de luni de la data intrării în vigoare a actului (noiembrie 2019) și nu de la data începerii contractului (martie 2019).

Investițiile stabilite în planul tehnico-economic de implementare a O.U.G. nr. 74/2018, realizat de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud și necesare respectării tuturor obligațiilor legale, au fost asumate și integrate de către operator în structura costurilor din fișele de fundamentare a tarifelor diferențiate, în linia de amortizare a investițiilor pe perioada contractuală, avându-se în vedere o perioadă de 96 de luni de la data intrării în vigoare a Actului adițional nr. 2.

Art. 25 din Legea nr. 101/2006 stipulează că: "*Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:*

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate; (...)"

Art. 28 din Legea 101/2006: "**(2) Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate."**

Art. 1 din Legea 51/2006: "**(4) Serviciile de utilități publice fac obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor și au următoarele particularități: (...)**

l)recuperarea costurilor de exploatare și de investiție se face prin prețuri și tarife sau taxe și, după caz, din alocații bugetare. (...)"

Art. 32 din Legea 51/2006: *"(3) Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. (...)"*.

De asemenea, sunt aplicabile în mod obligatoriu și prevederile art. 16 al. 2 din Legea 100/2016, având următorul conținut: *"Pentru concesiunile de lucrări sau concesiunile de servicii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, durata maximă a concesiunii nu poate depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil."*

Prin urmare, a fost necesară corectarea erorii de formă a articolului cu privire la durata contractului de concesiune.

2. Se corectează și eroarea materială de la art. 9.1. din contractul de delegare, având în vedere faptul că ultimul paragraf al articolului nu era numerotat și exista posibilitatea ca punerea în aplicare a acestuia să lase loc de interpretare.

Având în vedere argumentele expuse anterior, prin Nota de fundamentare nr. 1 din 10.02.2022, se propune aprobarea încheierii Actului Adițional nr. 5 la Contractul de Concesiune nr. 1277/2018.

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.343/15.12.2020, domnului Moldovan Grigore-Florin, administratorul public al Județului Bistrița-Năsăud i-a fost delegată calitatea de reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociațiilor din cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud, în temeiul art.175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art.8 alin.(3) lit.d²) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *"în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii."*

Totodată, conform prevederilor art.10 alin.(5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale pot mandata asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități

publice, în condițiile stabilite prin actul constitutiv și statutul asociației, să exercite, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art.8 alin.(3) din același act normativ. Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art.8 alin.(3) lit.d²) este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

De asemenea, Statutul actualizat al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea AGA nr.49/2014, prevede la art.16 alin.(4) lit.e) și art.21 alin.(1) faptul că hotărârile adunării generale privind aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii, nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezenant este.

Anterior supunerii adoptării de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud proiectul de hotărâre va fi supus transparenței decizionale, conform prevederilor art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

Ținând cont de cele prezentate și în conformitate cu prevederile art.240 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care dispun că aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative aparțin exclusiv autorităților deliberative, propunem inițierea Proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018.

**Șef birou,
Luminița Borșa**

Întocmit: Iulia Silvia Strugariu, consilier superior/1 ex.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
ARHITECT-ȘEF
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE LOCALĂ
Nr.IVA/5190 din 07.03.2022

RAPORT

asupra Proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.IX/5183 din 07.03.2022 al Vicepreședintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- adresa nr.550 din 17.02.2022 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, completată prin adresa nr.590 din 03.03.2022, înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/3823 din 17.02.2022, respectiv nr.IV/5005 din 03.03.2022;
- prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile art.8 alin.(3) lit.d²), art.9 alin.(1) lit.c), lit.d) și art.10 alin.(5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.13 alin.(1) lit.b) și alin.(2), art.27 alin.(2) și art.28 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(5) lit.a), lit.f), lit.g), lit.h), lit.l) și lit.n) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.343/2020 privind delegarea calității de reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociațiilor din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, domnului Moldovan Grigore-Florin, administratorul public al Județului Bistrița-Năsăud;
- prevederile Contractului de concesiune nr.1277/2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul

Bistrița-Năsăud, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, în calitate de concedent, și societatea SUPERCOM S.A. București, în calitate de concesionar, modificat și completat, prin Actele adiționale nr.1/2019, nr.2/2019, nr.3/2020 și nr.4/2021;

- prevederile art.16 alin.(4) lit.e) și art.21 alin.(1) din Statutul actualizat al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud;

În temeiul prevederilor art.91 alin.(3) și alin.(4), art.173 alin.(1) lit.d), lit.f), alin.(5) lit.i), lit.m), art.175, art.182 alin.(1), și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a fost inițiat Proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018.

În data de 06.12.2018, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud, în calitate de Concedent (Delegatar) și SC Supercom SA București, în calitate de Concesionar (Operator), s-a încheiat Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul Bistrița-Năsăud. Contractul de concesiune nr.1277/2018 a fost modificat ulterior, prin Actele adiționale nr.1/2019, nr.2/2019, nr.3/2020 și nr.4/2021.

Prin adresele nr.550 din 17.02.2022 și nr.590 din 03.03.2022, înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.IV/3823 din 17.02.2022 și nr.IV/5005 din 03.03.2022, precum și prin Nota de fundamentare nr.1 din 10.02.2022, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud a solicitat consiliului județean acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, prin Nota de fundamentare nr.1 din 10.02.2022, a expus motivele care stau la baza propunerii Actului adițional nr.5 la Contractul de concesiune nr.1277/2018, în forma solicitată de Operator.

Conform Notei de fundamentare nr.1 din 10.02.2022, în urma modificării legislației deșeurilor și a serviciilor publice de salubritate prin abrogarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor și înlocuirea acesteia cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, și ținând cont de evoluția anuală a indicatorilor de performanță în ceea ce privește reciclarea și țintele care trebuie atinse cu privire la devierea de la depozitare, se impun modificări ale contractelor de delegare, atât din punct de vedere operațional și tehnic, cât și din punct de vedere economic, astfel încât toate modificările legislative să fie cuprinse într-un pachet de măsuri care ar avea ca obiectiv principal îndeplinirea țintelor pentru care ne-am asumat responsabilitatea ca stat membru al Uniunii Europene.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud precizează că măsurile propuse sunt condiționate de legislația în materie și au ca scop îmbunătățirea serviciului public de salubritate, dar și limitarea efectului economic negativ care s-ar putea răsfrânge asupra utilizatorilor serviciului public de salubritate și a autorităților publice locale. Modificarea legislației din domeniul deșeurilor, respectiv, abrogarea Legii nr.211/2011, și înlocuirea acesteia cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, impun o reformă structurală a serviciului de salubritate prin continuarea punerii în aplicare a mecanismelor introduse de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.74/2018 și implementate prin Actul adițional nr.2 la Contractul de concesiune nr.1277/2018. Se are în vedere introducerea unor mecanisme, instrumente și indicatori cu scopul eficientizării activității de gestionare a deșeurilor municipale. Astfel, unul dintre aceste mecanisme este trecerea la sistemul de colectare „din poartă în poartă” a tuturor fracțiilor reciclabile în toate zonele de case din mediul urban și mediul rural.

Pentru corelarea cu noile prevederi legale, respectiv pentru atingerea obiectivelor și țintelor prevăzute de legislație se urmărește implementarea unor măsuri care presupun, din punct de vedere tehnico-economic și operațional realizarea unei extinderi și modificări a sistemului de salubritate, inclusiv, dar nelimitativ, în ceea ce privește infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului.

Conform Notei de fundamentare a asociației, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în cadrul proiectului tehnico-economic de implementare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.74/2018, în consultare cu operatorii delegați ai serviciului, a prevăzut o serie de modernizări și extinderi a infrastructurii tehnico-edilitare, astfel încât, în cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor să fie integrate mecanismele și instrumentele legale inclusiv în vederea atingerii în timp a obiectivelor/ țintelor stabilite în sarcina autorităților locale, cum ar fi: introducerea colectării „din poartă în poartă” pentru fracția plastic/metal, introducerea colectării fracției de sticlă în toate zonele de case din mediul urban și mediul rural, suplimentarea frecvențelor de colectare gratuită a deșeurilor voluminoase de la populație etc. Aceste investiții au fost

prevăzute a fi realizate de către Operatorul serviciului de salubritate, din fonduri proprii, cu recuperarea costurilor din tarifele aprobate de autoritatea contractantă prin Actul adițional nr.2.

A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud precizează faptul că, fără eforturi susținute atât din partea utilizatorilor, cât și din partea autorităților, orice propunere tehnică și operațională de îmbunătățire a sistemelor va genera costuri care nu pot fi estimate. Experiența ultimilor ani arată că, chiar dacă au fost puse în aplicare modificări ale sistemului public de salubritate, modificări impuse de legislația în materie, care trebuiau să ducă la îndeplinirea, sau măcar apropierea de îndeplinirea obiectivelor, această acțiune a devenit dificil de controlat, în special datorită comportamentului necorespunzător al utilizatorilor cu privire la responsabilitățile/ obligațiile legale pe care le au în ceea ce privește prezervarea mediului înconjurător.

Astfel, județul Bistrița-Năsăud a fost pus în situația în care, s-a reușit atingerea, din punct de vedere cantitativ, a unui grad de colectare separată a deșeurilor reciclabile, în conformitate cu indicatorii de performanță impuși de legislație. În schimb, calitatea deșeurilor reciclabile depuse de către utilizatorii serviciului în recipientii destinați colectării separate a deșeurilor reciclabile este una foarte scăzută și chiar inacceptabilă. Această acțiune, fără eforturi susținute de ținere sub control a costurilor pe de o parte, și fără a avea la îndemână mijloace de sancționare, pe de altă parte, va pune în continuare autoritățile publice locale în situația în care, an de an, vor plăti sume din ce în ce mai mari ca taxe penalizatoare la Administrația Fondului pentru Mediu.

Orice tonă de deșeu care ajunge la eliminarea prin depozitare este dublu penalizată, o dată prin aplicarea contribuției pentru economia circulară de 80 lei/tonă depozitată și cu încă 50 lei/tonă pe care autoritatea publică locală îi plătește ca taxă penalizatoare la Administrația Fondului pentru Mediu.

Toate modificările introduse prin Actul adițional nr.5 au rol de a continua implementarea prevederilor legale în vigoare, de a clarifica anumite operațiuni în consecință, de a constrânge toți actorii implicați pe întregul lanț de trasabilitate (pornind de la generator-operator colectare-operator tratare/ depozitare) a deșeurilor să respecte obligațiile legale și responsabilitățile care le incumbă. Atingerea obiectivelor impuse de legislație nu poate fi realizată fără a ține cont de un necesar investițional, dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor de colectare, stricta supraveghere și de ce nu sancționarea, atât a operatorilor cât și a utilizatorilor care nu respectă prevederile legislative și ale regulamentului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud.

Conform prevederilor legale, este necesară acordarea unui mandat special reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea Contractului de concesiune nr.1277/2018, prin actul Adițional nr.5.

Potrivit Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.343/15.12.2020 a fost desemnat ca reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, domnul Grigore-Florin Moldovan - Administratorul Public al Județului Bistrița-Năsăud.

Potrivit art.8 alin.(3) lit.d²) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii.*

Totodată, conform prevederilor art.10 alin.(5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *unitățile administrativ-teritoriale pot mandata asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în condițiile stabilite prin actul constitutiv și statutul asociației, să exercite, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art.8 alin.(3) din același act normativ. Exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art.8 alin.(3) lit.d²) este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.*

De asemenea, Statutul actualizat al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea AGA nr.49/2014, prevede la art.16 alin.(4) lit.e) și art.21 alin.(1) faptul că hotărârile adunării generale privind aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii, nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

Având în vedere cele de mai sus, prin proiectul de hotărâre se propune: acordarea mandatului special domnului Grigore-Florin Moldovan, reprezentantul Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze, pentru modificarea Contractului de concesiune nr.1277/2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul Bistrița-Năsăud, conform Actului adițional nr.5 prevăzut în Anexa la proiectul de hotărâre;

Anterior adoptării de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud proiectul de hotărâre va fi supus transparenței decizionale, conform prevederilor art.7

din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

Față de cele prezentate, constatăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru ca **Proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018**, să fie supus transparenței decizionale.

ARHITECT-ŞEF,
Cristina-Annamaria Farcaş-Rotariu

DIRECTOR EXECUTIV,
Elena Butta

Întocmit: Vlasiu Alina-Mariana, consilier superior /1 ex. _____

Se aprobă,
VICEPREȘEDINTE
Camelia Tabără

STUDIUL DE IMPACT

Secțiunea 1 Titlul actului normativ PROIECT DE HOTĂRÂRE privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018	
Secțiunea a 2-a Motivele emiterii proiectului de hotărâre	
1. Descrierea situației actuale	<p>În data de 06.12.2018, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud, în calitate de Concedent (Delegatar) și S.C. Supercom S.A. București, în calitate de Concesionar (Operator), s-a încheiat Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul Bistrița-Năsăud.</p> <p>Contractul anterior menționat a fost modificat, respectiv completat prin Actul adițional nr.1/2019, Actul adițional nr.2/2019, Actul adițional nr.3/2020, și Actul adițional nr. 4/2021, sens în care au fost acordate mandate speciale reprezentantului Consiliului Județean Bistrița-Năsăud să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, pentru modificarea contractului de concesiune nr.1277/2018.</p> <p>Prin adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud nr.550/17.02.2022, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu</p>

	<p>nr.IV/3823/17.02.2022, completată cu adresa nr. 590 din 03.03.2022 înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr. IV/5005/03.03.2022, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud a transmis Nota de fundamentare nr.1 din 10.02.2022 pentru aprobarea Actului adițional nr. 5 la Contractul de concesiune nr. 1277 din data de 06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeurii periculoase din deșeurii menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud, proiectul Actului adițional nr. 5 și alte documente aferente.</p> <p>Prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.343/15.12.2020, a fost desemnat ca reprezentant al Județului Bistrița-Năsăud în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, domnul Grigore Florin Moldovan - Administratorul Public al Județului Bistrița-Năsăud.</p>
2. Schimbări preconizate	<p>Conform Notei de fundamentare nr.1 din 10.02.2022, în urma modificării legislației deșeurilor și a serviciilor publice de salubritate prin abrogarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și înlocuirea acesteia cu OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, și ținând cont de evoluția anuală a indicatorilor de performanță în ceea ce privește reciclarea și țintele care trebuie atinse cu privire la devierea de la depozitare, se impun modificări ale contractelor de delegare, atât din punct de vedere operațional și tehnic, cât și din punct de vedere economic, astfel încât toate modificările legislative să fie cuprinse într-un pachet de măsuri care ar avea ca obiectiv principal îndeplinirea țintelor pentru care ne-am asumat responsabilitatea ca stat membru al Uniunii Europene.</p> <p>Prin Nota de fundamentare nr.1 din 10.02.2022, se precizează că măsurile propuse sunt condiționate de legislația în materie și au scopul de a îmbunătăți serviciul public de salubritate dar și de a limita efectul economic negativ care s-ar putea răsfrânge asupra utilizatorilor serviciului public de salubritate și a autorităților publice locale. Modificarea legislației din domeniul deșeurilor, respectiv, abrogarea Legii nr. 211/2011, și înlocuirea acesteia cu OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor impun o reformă structurală a serviciului de salubritate prin continuarea punerii în aplicare mecanismelor introduse de OUG nr. 74/2018 și implementate prin Actul adițional nr. 2 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018. Conform Notei de fundamentare nr.1 din 10.02.2022, se are în vedere introducerea unor mecanisme, instrumente</p>

și indicatori cu scopul eficientizării activității de gestionare a deșeurilor municipale. Astfel, unul dintre aceste mecanisme este trecerea la sistemul de colectare "din poartă în poartă" a tuturor fracțiilor reciclabile în toate zonele de case din mediul urban și mediul rural.

Pentru corelarea cu noile prevederi legale, respectiv pentru atingerea obiectivelor și țintelor prevăzute de legislație se urmărește implementarea unor măsuri care presupun, din punct de vedere tehnico-economic și operațional realizarea unei extinderi și modificări a sistemului de salubritate, inclusiv, dar nelimitativ, în ceea ce privește infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului.

În Nota de fundamentare nr.1/10.02.2022 se menționează că A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în cadrul proiectului tehnico-economic de implementare a O.U.G. nr. 74/2018, în consultare cu operatorii delegați ai serviciului, a prevăzut o serie de modernizări și extinderi a infrastructurii tehnico-edilitare, astfel încât, în cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor să fie integrate mecanismele și instrumentele legale inclusiv în vederea atingerii în timp a obiectivelor/ țintelor stabilite în sarcina autorităților locale, cum ar fi: introducerea colectării "din poartă în poartă" pentru fracția plastic/metal, introducerea colectării fracției de sticlă în toate zonele de case din mediul urban și mediul rural, suplimentarea frecvențelor de colectare gratuită a deșeurilor voluminoase de la populație etc. Aceste investiții au fost prevăzute a fi realizate de către Operatorul serviciului de salubritate, din fonduri proprii, cu recuperarea costurilor din tarifele aprobate de autoritatea contractantă prin Actul adițional nr. 2.

Toate modificările introduse prin Actul adițional nr. 5 au rol de a continua implementarea prevederilor legale, de a clarifica anumite operațiuni în consecință, de a constrânge toți actorii implicați pe întregul lanț de trasabilitate (pornind de la generator- operator colectare-operator tratare/ depozitare) a deșeurilor să respecte obligațiile legale și responsabilitățile care le incumbă.

În consecință, atingerea obiectivelor impuse de legislație nu poate fi realizată fără a ține cont de un necesar investițional, dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor de colectare, stricta supraveghere și de ce nu sancționarea, atât a operatorilor cât și a utilizatorilor care nu respectă prevederile legislative și ale regulamentului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud.

Astfel, având în vedere cele prezentate, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud propune modificarea și actualizarea următoarele documente:

A)Anexe la Caietul de Sarcini

1. Anexa 1 - Informații tehnice

	<p>2. Anexa 2 - Regulamentul serviciului</p> <p>3. Anexa 3 -Reglementări obligatorii</p> <p>4. Anexa 6 - Termeni și noțiuni utilizate</p> <p>5. Anexa 7 -Manualul de Operare al Serviciului</p> <p>6. Anexa 8 - Manualul de operare pentru Stațiile de transfer și Centrele de colectare</p> <p>B) Contractul de delegare</p> <p>C) Modificări ale prevederilor Actului adițional nr. 2 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018</p> <p>D) Dispoziții finale.</p>
3. Alte informații	-
Secțiunea a 3-a Impactul socio-economic al proiectului de hotărâre	
1.Impactul macro – economic	-
2. Impactul asupra mediului de afaceri	-
3.Impactul social	-
4.Impactul asupra mediului	-
5. Alte informații	-
Secțiunea a 4-a Impactul financiar al proiectului de hotărâre asupra bugetului Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	
1. Modificări ale veniturilor bugetare	-
2. Modificări ale cheltuielilor bugetare	-
3. Alte informații	-
Secțiunea a 5-a Efectele proiectului de hotărâre asupra altor acte normative	
1. Măsuri normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de hotărâre: a) Acte normative în vigoare, ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de hotărâre b) Acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții	-
2. Alte informații	-
Secțiunea a 6-a Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre Nu este cazul.	

Secțiunea a 7-a Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre	
1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de hotărâre	Pentru proiectul de hotărâre cu caracter normativ se îndeplinește procedura privind transparența decizională în administrația publică, prevăzută de Legea nr.52/2003, urmând a se întocmi anunțul de supunere la transparența decizională a proiectului de hotărâre și a se publica pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud www.portalbn.ro la secțiunea Transparență decizională.
2. Alte informații	-
Secțiunea a 8-a Măsurile de implementare	
1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de hotărâre de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, înființarea de noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente	Nu este cazul.
2. Alte informații	-

Având în vedere aspectele menționate anterior, am elaborat prezentul Studiu de impact privind **Proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special, reprezentantului Județului Bistrița-Năsăud în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrița-Năsăud, să voteze pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului de concesiune nr.1277/2018.**

Arhitect șef,
Cristina Annamaria Farcaș-Rotariu

Șef birou,
Luminița Borșa



Nr. 550 din 17.02.2022

Către,

Consiliul Județean Bistrița- Năsăud

În atenția domnului președinte Emil Radu MOLDOVAN

Spre știință: Doamnei vicepreședinte Camelia TABĂRĂ

Doamnei secretar general Crina BORȘ

Având în vedere reforma legislației din domeniul deșeurilor și a serviciilor publice de salubritate prin abrogarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și înlocuirea acesteia cu OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și ținând cont de evoluția anuală a indicatorilor de performanță în ceea ce privește reciclarea și țintele care trebuie atinse cu privire la devierea de la depozitare, se impun modificări ale Contractului de delegare nr. 1277/2018, astfel încât, atât din punct de vedere operațional/ tehnic, cât și din punct de vedere economic, toate modificările legislative să fie cuprinse într-un pachet de măsuri care ar avea ca obiectiv principal îndeplinirea țintelor pentru care ne-am asumat responsabilitatea ca stat membru al Uniunii Europene.

Urmare a negocierilor și consultărilor purtate cu Operatorii SMID BN și reprezentanții Consiliului Județean Bistrița- Năsăud în decursul anului 2021, ADI Deșeuri BN, ca mandatar al tuturor UAT-urilor din județ, a finalizat etapa de modificare/ actualizare/ completare a documentelor contractuale pentru a putea implementa cât mai repede posibil sistemul de colectare "din poartă în poartă" pentru toate tipurile de deșeuri reciclabile în toate zonele de case din mediul urban și mediul rural.

Toate documentele astfel modificate, este necesar a fi aprobate de către organele deliberative ale autorităților publice locale și județene, ca mai apoi, în baza mandatului acordat, să fie aprobate la nivel de AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud.

Prin urmare, **vă înaintăm** următoarele documente cu rugămintea ca, după respectarea termenelor care se impun potrivit Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, **să le introduceți pe ordinea de zi în proxima ședință, în vederea aprobării și acordării mandatului special reprezentantului Consiliului Județean în AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud:**



1. Modelul de proiect de hotărâre privind **aprobarea Actului adițional nr. 5** la Contractul de concesiune nr. 1277/2018;
 - Actul adițional nr. 5 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018;
 - Nota de fundamentare nr. 1/10.02.2022;
2. Modelul de proiect de hotărâre privind **aprobarea Regulamentului serviciului** public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată;
 - Regulamentul serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată;
 - Anexa nr. 1 la Regulamentul serviciului public de salubritate- "Indicatori minimi de performanță pentru serviciul public de salubritate";
 - Anexa nr. 2 la Regulamentul serviciului public de salubritate- "Procedura privind regimul deșeurilor abandonate";
 - Anexa nr. 3 la Regulamentul serviciului public de salubritate- "Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a C.M.I.D. Tărbu";
 - Anexa nr. 4 la Regulamentul serviciului public de salubritate- "Procedura privind asigurarea trasabilității deșeurilor colectate separat de pe raza U.A.T.-urilor";
 - Anexa nr. 5 la Regulamentul serviciului public de salubritate- "Procedura privind monitorizarea, controlul și sancționarea";
 - Anexa nr. 6 la Regulamentul serviciului public de salubritate- "Procedura pentru facturare"
 - Anexa nr. 7 la Regulamentul serviciului public de salubritate- "Studiul privind determinarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piețe la nivelul județului Bistrița-Năsăud";
 - Nota de fundamentare nr. 2/10.02.2022;
3. Modelul de proiect de hotărâre privind **solicitarea operatorului S.C. Supercom S.A. de aprobare a tarifelor diferențiate** aferente Contractului de concesiune nr. 1277/2018;



- Adresa Operatorului SC Supercom SA nr. 1629 din 04.02.2022 2022 înregistrată la sediul ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud sub nr. 374 din 07.02.2022 și completată cu adresa nr.1727/08.02.2022, înregistrată la ADI sub nr. 381 din 08.02.2022, de înaintare a Fișelor de fundamentare privind solicitarea de modificare a tarifelor;
- Raport de analiză a fișelor de fundamentare a tarifelor diferențiate nr. 3/10.02.2022;
- Notă de fundamentare nr. 4/10.01.2022;
- Anexa nr. 1 la Nota de fundamentare nr. 4/10.02.2022;

Prevederile din Regulamentul de salubritate referitoare la predarea activității de valorificare a deșeurilor reciclabile către Operatorul CMID Târpiu, și prestarea acestei activități în conformitate cu prevederile acestuia, vor intra în vigoare doar ulterior aprobării de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a noilor tarife și semnarea unui Act aditional la Contractul de Concesiune nr. 34/2013.

Conform prevederilor legale și statutare, pentru aprobarea în AGA a Actului adițional nr. 5 la Contractul de Concesiune nr. 1277/2018, este imperios necesar să existe, în prealabil, o Hotărâre de aprobare/împuternicire, după caz, emisă de autoritățile deliberative ale membrilor Asociației.

De asemenea, vă rugăm să puneți în consultare publică cât mai repede posibil aceste documente și să ne comunicați pe adresa de mail data la care ați afișat aceste proiecte de hotărâri.

Pentru orice fel de întrebări/neclarități, vă stăm la dispoziție pe adresa de mail office@adideșeuribn.ro sau la telefon: 0363730189.

**Cu stimă,
Director executiv
Cristian Marius NICULAE**



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ
PENTRU GESTIONAREA INTEGRATĂ
A DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD



Nr. 590 Din 03.03.2022

Către,

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud

În atenția: Doamnei vicepreședinte Camelia TABĂRĂ

Doamnei secretar al județului, Crina BORȘ

Doamnei Șef Birou Luminița BORȘA

CONSILIUL JUDEȚEAN	
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD	
REGISTRATURĂ - INTRARE	
Nr. Document	IV 5005
Ziua	03
Luna	03
Anul	2022
Nr. file	1
Nr. anexe	126
Mod. primire	Direct
Nume	BT

Urmare a analizei și discuțiilor purtate cu privire la forma și conținutul documentelor aferente Proiectelor de Hotărâri înaintate de ADI Deșeurii Bistrița-Năsăud în data de 17.02.2022 prin adresa nr. 550, vă înaintăm documentele, respectiv, Actul adițional nr. 5 și Regulamentul de Salubritate, cu modificările care s-au impus.



NR: 5005
DATA: 03/03/2022
COD: 7EEE

Cu stimă,
Director executiv
Cristian Marius NICULAE